

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 (центр образования) г. Суворова имени Героя
Советского Союза Е.П. Тарасова»

ПРИНЯТО
Советом педагогов
МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П.
Тарасова»
Протокол № 2 от 29.08.24

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова
им. Е.П. Тарасова»

Е.В. Медведева
Приказ № 184 от 30.08.24

ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной
МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова»
(дошкольный блок)
На 2024-2025 учебный год

Содержание

1. Анализ деятельности МБОУ за 2023-2024 учебный год
1.1 Анализ качества выполнения образовательной программы
1.2 Оценка и анализ контрольной деятельности в ОУ
1.3 Анализ физкультурно-оздоровительной работы
1.4 Анализ результатов работы по повышению педагогического мастерства
1.5 Работа с семьями воспитанников
1. 6 Итоги административно-хозяйственной деятельности
1.7 Выводы по результатам анализа
2. Характеристика материально-технической базы ОУ на 1.09.2024
3. Обеспеченность педагогическими кадрами на 1.09.2024
4. Сведения о других категориях работников на 1.09.2024
5. План работы ОУ на 2024-2025 учебный год
5.1 Организационно-методическая работа с кадрами
– Педсоветы
– Повышение педагогического мастерства
– Консультации
– Коллективные просмотры, мастер-классы
– Совещания при заведующем
5.2. Изучение состояния педагогического процесса
5.3 Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника.
- План воспитательной работы
- Психолого-педагогический консилиум
5.4 Построение предметно-пространственной развивающей образовательной среды
5.5 Взаимодействие с родителями
- Нетрадиционные формы работы с родителями в ОУ
- План работы с родителями
- План работы с неблагополучными семьями
- Работа консультативного пункта
5.6 Индивидуальная работа в ОУ
- Индивидуальные формы работы с детьми
- Индивидуальная работа с родителями
- Индивидуальная работа с педагогическими кадрами
5.7 Административно-хозяйственная деятельность
5.8 Работа методического кабинета
5.9 Работа по преемственности дошкольного и начального образования
5.10 Лечебно-оздоровительная и профилактическая работа в ОУ

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «СОШ №5 ЦО Г. СУВОРОВА ИМ. Е.П. ТАРАСОВА» (ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ)

ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: установление соответствия качества дошкольного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа (центр образования) г. Суворова имени героя Советского Союза Е.П. Тарасова» (далее МБОУ) требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1.1 Анализ качества выполнения образовательной программы

Для оценки качества выполнения образовательной программы дошкольного образования МБОУ в 2023-2024 учебном году был проведен анализ соответствия созданных условий требованиям, предъявляемым к реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО), включая требования к психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим условиям реализации ООП ДО, развивающей предметно-пространственной среде, а также выполнения национально-регионального компонента и приоритетных направлений ДОО участниками образовательных отношений.

Анализ условий реализации ООП ДО показал, что в 2023-2024 учебном году обеспечивалось всестороннее развитие воспитанников в основных образовательных областях: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей с учетом их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

В 2023-2024 учебном году в дошкольном образовательном учреждении функционировало 11 возрастных групп. Из них:

Таблица 1

Группы	Возраст детей	Количество
Группа для детей раннего возраста	1 – 3 года	1
Первая младшая группа	2 – 3 года	1
Вторая младшая группа	3 – 4 года	2
Средняя группа	4 – 5 лет	2
Старшая группа	5 – 6 лет	2
Подготовительная группа	6 – 7 лет	2
Логопедическая группа для детей с общим недоразвитием речи	5 - 6 лет	1

Воспитательно-образовательный процесс в дошкольном блоке образовательного учреждения осуществлялся в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2017) "Об образовании в Российской Федерации"
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

(приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17 октября 2013 года)

- ✓ образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- ✓ адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей с общим недоразвитием речи, разработанной на основе «Федеральной образовательной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.
- ✓ Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее - СП 2.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573);
- ✓ Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее - СанПиН 1.2.3685-21), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (Зарегистрировано в Минюсте России 29 января 2021 г., регистрационный N 62296)
- ✓ Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее - СанПин 2.3/2.4.3590-20) утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32
- ✓ Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека "МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023)

Служба сопровождения воспитанников включает подразделения:

- медицинская
- психологическая
- педагогическая

Воспитательно-образовательная деятельность в ДОО осуществляется в очном режиме. В соответствии с Письмом Министерства просвещения РФ от 21 июня 2021 г. N 03-925 и методическими рекомендациями по реализации образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий дошкольная образовательная организация вправе осуществлять реализацию образовательной программы дошкольного образования или ее части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Занятия с использованием электронных средств обучения в возрастных группах до 5 лет в ДОО не проводятся.

При реализации ООП ДО с применением ЭО, ДОТ организация руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- ☐ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- ☐ Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- ☐ Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- ☐ Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- ☐ Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее - СП 2.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573);

□ Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее - СанПиН 1.2.3685-21), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (Зарегистрировано в Минюсте России 29 января 2021 г., регистрационный N 62296).

По итогам образовательной деятельности 2023-2024 учебного года были проведены мониторинги усвоения образовательной программы дошкольного образования и мониторинг готовности дошкольников к дальнейшему обучению.

Анализ мониторинга результатов освоения основной образовательной программы проведенного в начале и конце учебного года, позволил сделать вывод, что дошкольники в полном объеме усваивают образовательную программу.

МОНИТОРИНГ УСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ В 2022-2023 УЧ.ГОДУ
обучающимися МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова» (дошкольные группы)

Таблица 2

№	Образовательные области	Начало года			Конец года			Усвоение прогр.
		В	С	Н	В	С	Н	%
1.	Художественно-эстетическое развитие	10%	59,6%	30,4 %	37,8%	59%	3,2%	96,8%
2.	Физическое развитие	25,1%	59,9%	15%	54,3%	41,7%	4%	96%
3.	Речевое развитие	21,7%	38,5%	39,8%	39,7%	54%	6,3%	93,7%
4.	Познавательное развитие	18,4%	70,2%	11,4%	34,3%	54,5%	12,8%	88,2%
5.	Социально-коммуникативное развитие	16,6%	54%	29,4%	39,9%	52,8%	7,3%	92,7%
Усвоение программы								93,48%

В ходе мониторинга уровня развития психических процессов и готовности дошкольников к дальнейшему обучению было обследовано 50 обучающихся. Для обследования использовался пакет методик, составленный Ю.А. Афонькиной, Т.Э. Белотеловой и О.Е. Борисовой. Психологическая готовность к обучению в 1 классе составила:

высокий уровень – 30/86%

средний уровень – 5/ 14%

не готовы – 0%

Родителям, дети которых имеют низкие результаты обследования, даны рекомендации по

развитию познавательной сферы.

В 2023-2024 учебном году были проведены мероприятия, направленные на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая обеспечивает эмоциональное благополучие детей.

Главной целью работы по данному направлению, являлось создание условий для организации психолого-педагогического сопровождения воспитательно-образовательного процесса в дошкольном отделении МБОУ, сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предупреждение отклонений в развитии и поведении, обеспечение их успешной адаптации и социализации в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Основными задачами было:

- обеспечение безопасности и сохранение психологического здоровья и эмоционального благополучия воспитанников на всех этапах дошкольного детства, опираясь на индивидуальные особенности и потребности;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения детей, имеющих трудности в психическом развитии, ограниченные возможности здоровья, с использованием разнообразных форм психопрофилактической и коррекционно-развивающей работы при условии взаимодействия с педагогами и специалистами МБОУ;
- оказание своевременной консультативной, диагностической, коррекционно-развивающей помощи детям в решении психологических проблем при подготовке к обучению в школе.

В течение года воспитателями группы осуществлялась работа над выявленными проблемами в различных областях.

Организация образовательного процесса была направлена на формирование у обучающихся знаний, умений рассуждать, делать выводы, на развитие умений в игровой и коммуникативной деятельности, восприятию художественной литературы и фольклора.

В образовательных ситуациях, используемых для речевого развития дошкольников, педагогами применялись различные ситуации-упражнения, ситуации-проблемы, в которых дети тренировались в выполнении отдельных игровых действий и связывании их в сюжет, а также учились регулировать взаимоотношения со сверстниками в рамках игрового взаимодействия.

Педагогами продолжили работу над развитием активизирующего общения – обучению детей игровому (диалогическому) общению. Такая форма включала разговоры с детьми и была реализована через дидактические, подвижные, народные игры, игры-инсценировки, игры-драматизации и др. Для речевого развития обучающихся педагоги использовали подвижные игры с готовыми текстами.

Коммуникативное развитие дошкольников осуществлялось в условиях разных видов деятельности: бытовой, познавательной, игровой, учебной, трудовой через различные игры, литературно-музыкальные праздники, игры-драматизации, разные виды театров, социальные акции, проблемные ситуации, фольклорные посиделки, интерактивные игры, календарь событий, игры-путешествия, игры с песком и другое. Дошкольники приняли участие во Всероссийских детско-юношеских конкурсах выразительного чтения.

Коммуникативное развитие детей так же реализовывалось с помощью программы дополнительного образования «Речевичок»

Большое внимание в образовательном процессе занимает патриотическое воспитание дошкольников, которое реализовывалось через систему мероприятий в различных формах детской деятельности: игра, коллекционирование, чтение художественной литературы соответствующей тематики, беседы, проекты, эксперименты, экскурсии, праздники, развлечения, физкультурно-спортивные соревнования, с применением практических методов обучения, направленных на формирование у дошкольников целостной картины мира на основе краеведения; приобщение к традициям Тульской области, России, к традициям семьи. В подготовительных группах в рамках областного пилотного образовательного проекта

«Современные дети» проводилась работа по модулю «Родной край глазами детей», а так же с помощью программы дополнительного образования «Родники народные». Традиционно проводились конкурсы стихов к Дню победы, Дню космонавтики, Дню матери.

Основными формами взаимодействия педагога с детьми, способствующими познавательному развитию и патриотическому воспитанию обучающихся, были: активное вовлечение ребенка в различные виды деятельности; использование технологий проектной деятельности; применение

Познавательное развитие детей так же реализовывалось с помощью программ дополнительного образования «Занимательная математика», «Математический калейдоскоп», «Развивай-ка». В рамках областного пилотного образовательного проекта «Современные дети» проводилась работа по модулям «Информатика детям», «Английский язык для детей». Для решения задач по формированию у детей старшего дошкольного возраста финансовой и технической грамотности в образовательную деятельность с детьми были эффективно включены и реализуются дополнительные образовательные программы «Основы финансовой грамотности» и «Основы робототехники».

Экологическое образование в дошкольном отделении МБОУ реализовывалось в рамках образовательной области «Познавательное развитие». Его содержание было выстроено с учетом следующих принципов: системное строение природы; понятие «живое», как основа экологического образования; единство живой и неживой природы; приспособление растений и животных к среде обитания и сезону; единство человека и природы, как основы экологического сознания.

Экологическое воспитание так же реализовывалось с помощью дополнительного образования – программа «Юный эколог», «Наш дом – природа».

В течение года детский сад был участником природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята-дошколята» на базе дошкольного учреждения прошли мероприятия экологической направленности: акции «Не оставим без двorca ни синицу, ни скворца», «Берегите воду»; проекты «Берегите лес от пожара», «Защитим планету от мусора», «Покормите птиц зимой».

Выбор форм работы осуществлялся каждым педагогом самостоятельно и зависел от контингента воспитанников.

Физическое развитие дошкольников в образовательной деятельности было направлено на приобретение дошкольниками знаний, умений и опыта в следующих видах физического развития детей:

- двигательной активности, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие физических качеств, таких как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию координации движений, крупной и мелкой моторики обеих рук,
- формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами;
- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере,
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами, формирование полезных привычек.

Это направление развития детей реализовывалось во всех образовательных областях, а так же через программу дополнительного образования «Сильные. Смелые. Ловкие» и в рамках областного пилотного образовательного проекта «Современные дети» по модулю «Шахматы и дети».

В учебном году активно использовались здоровьесберегающие технологии, которые включали дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз, пальчиковую гимнастику, физкультминутки, минутки релаксации, артикуляционную гимнастику и т.п.

Для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в дошкольном блоке в 2023-2024 учебном году созданы следующие условия:

- построение работы в рамках художественно-эстетической направленности с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
- развитие эстетического восприятия через взаимодействие с объектами искусства и окружающей действительности;
- формирование эстетического вкуса через изучение разнообразных видов искусства;
- ознакомление воспитанников с основными культурными событиями в жизни города;
- приобщение родителей (законных представителей) к работе по художественно-эстетическому развитию дошкольников;
- посещение выставок, концертов, экспозиций;
- создание в ДОО эстетичной, насыщенной предметно-пространственной среды, условий для реализации самостоятельной художественной деятельности воспитанников;
- организация выставок детско-родительского творчества в холлах учреждения.

Художественно-эстетическое направление развития реализовывалось в ходе занятий, режимных моментах, совместной деятельности воспитателей с детьми, самостоятельной детской деятельности, в ходе реализации программы дополнительного образования «Танцевальная мозаика».

В дошкольном блоке ведется психолого-педагогическое сопровождение ребенка на протяжении всего времени его пребывания в учреждении. Цель психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса - создать психолого – педагогические условия для полноценного развития и воспитания личности ребенка в рамках его возрастных и индивидуальных возможностей. Работа в данном направлении затрагивает всех участников образовательного процесса и реализуется через систему мероприятий: бесед, игр и игровых ситуаций, консультаций и тренингов для педагогов и родителей, мониторингов, а также через программу дополнительного образования «Умные игры в добрых сказках»

Участие в конкурсах

Для раскрытия творческого потенциала воспитанники всех возрастных групп принимали участие в конкурсах различного уровня.

Воспитатель Пушкарёва приняла участие в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2023»

Воспитатель Пушкарёва Ю.М. приняла участие во Всероссийском профессиональном конкурсе «Воспитатель года - 2023».

Воспитатель Фомкина Н.И. приняла участие в реализации регионального проекта в рамках Гранта Правительства Тульской области в сфере науки и техники. Межрегиональный научно-практический семинар «Особенности установления эмоционального контакта в семьях, имеющих детей с ОВЗ дошкольного и младшего школьного возраста: проблемы и пути их решения». Где продемонстрировала мастер-класс «Птица счастья в технике коллаж»

Итоги участия в конкурсах педагогов и воспитанников представлены в таблице 3:

Таблица 3

Творческие конкурсы

№	Название мероприятия	Результат	Ф.И. ребенка-участника	Ф.И.О. педагога
Районный уровень				
1.	Парад голубей «Символ мира, добра, надежды и Победы»	Участие	-	
2.	Фестиваль национальных культур «Национальная мозаика»	3 место	-	Борисова Екатерина Александровна
3.			Семья Расула Косимова	-
4.			Семья Асияхон и Роби Каримовых	-
5.			Семья Хадичи Аливаевой	-
6.			-	Фомкина Наталья Игоревна
7.			-	Чинкова Татьяна Михайловна
8.	ГТО	бронза	Абдулхаджиев Анзор	
9.		бронза	Аллаберганов Тимур	
10.		золото	Аносова Александра	
11.		присвоен золотой знак	Бойкова Кира	
12.		серебро	Бурхин Дмитрий	
13.		серебро	Валющев Михаил	
14.		бронза	Еремичева Варвара	
15.		присвоен золотой знак	Капустянская София	
16.		серебро	Клушина Аделия	
17.		серебро	Кодиров Саидаъзам	
18.		бронза	Любименко Мирослав	
19.		серебро	Зилотина Арина	
20.		серебро	Назыров Дмитрий	
21.		серебро	Никитина Дарина	
22.		присвоен золотой знак	Петренко Демид	
23.		присвоен золотой знак	Пожидаева Виктория	
24.		бронза	Протасов Арсений	
25.		присвоен золотой знак	Семина Василиса	
26.		бронза	Соколов Даниил	
27.		золото	Соколов Максим	

28.		серебро	Терещенко Савелий	
29.		золото	Усманов Макар	
30.		золото	Хамхоева Амира	
31.		бронза	Щегольков Игорь	
32.		присвоен золотой знак	Яковлева Дарья	
33.	Районные соревнования ДРОЗД (Дети России образованы и здоровы)	2 место	Сборная команда обучающихся дошкольного блока	Панчева Алена Валерьевна
Региональный уровень				
34.	Межрегиональный творческий конкурс «Весны прекрасные мгновенья»	2 место	Тихонова Валерия	Лебедева Евгения Михайловна
35.	Межрегиональный творческий конкурс «Россия в сердце навсегда»	1 место	Поддубная Алина	Степина Марина Дмитриевна
36.	Межрегиональный творческий конкурс «Россия в сердце навсегда»	1 место	Пожидаева Виктория	Чинкова Татьяна Михайловна
37.	Межрегиональный творческий конкурс «Россия в сердце навсегда»	1 место	Кошелев Самсон	Лебедева Евгения Михайловна
Всероссийский уровень/ЦФО				
38.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	1 место	Дадажанов Улугбек	Терехова Оксана Владимировна
39.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	2 место	Баландин Степан	Лебедева Евгения Михайловна
40.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	Участие	Канин Иван	Панчева Ирина Васильевна
41.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	1 место	Митрошкина Лилия	Огородникова Ольга Николаевна
42.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	Участие	Пронькина Варвара	Фомкина Наталья Игоревна
43.	Всероссийский конкурс "Палитра осени"	1 место	Старцев Егор	Чинкова Татьяна Михайловна

1.2 Оценка и анализ контрольной деятельности в дошкольном отделении ОУ

Система контроля в ОУ обеспечивает:

- информативность;
- полноту охвата и выделения проблем, их актуальность;
- выбор целей;
- четкую спланированность;
- повторность.

В 2023-2024 учебном году были использованы следующие виды контроля:

- оперативный, (проводился по плану)
- тематический (проводился по темам педагогических советов)
- вторичный (выполнение решений педсоветов, повторение текущего контроля при необходимости)
- мониторинг (контроль усвоения детьми образовательной программы)
- медико-педагогический контроль

План контроля на год выполнен.

При проведении контроля использовались такие формы и методы, как наблюдение, проверка документации, диагностика детей, анализ занятий, анкетирование родителей. По результатам контроля составлялись сводные таблицы, справки с предложениями и рекомендациями по улучшению работы в данных направлениях.

Результаты контроля рассматривались на педсоветах и педчасах, индивидуальном порядке. По итогам контроля педагогам были даны рекомендации, консультации.

1.3 Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Работа проведенная в 2023-2024 учебном году, были направлены на создание социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей.

Таблица 4

Учебный год	Среднесписочный состав детей	Средняя посещаемость		Заболеваемость		
				Всего		Пропущено за год на одного ребенка
		чел	%	дней	случаев	
2019-2020	203	137	68%	874	118	4,3
2020-2021	202	127	63%	500	55	2,5
2021-2022	189	111	58%	484	54	2,5
2022-2023	191	119	62%	987	114	5,2
2023-2024	180	120	66,7%	896	112	5

В дошкольном учреждении были созданы условия для безопасности и охраны жизни участников образовательных отношений. Ежеквартально проходились тренировки по эвакуации во время пожара, ГО и ЧС. На информационных стендах для воспитанников, родителей своевременно размещался информационный материал по охране жизни и укреплению здоровья.

Работники дошкольного блока прошли ежегодный медицинский осмотр.

В течение учебного года в дошкольной организации проводились мероприятия, направленные на снижение рисков распространения инфекционных заболеваний, в том числе по организации медицинского осмотра воспитанников при функционировании МБДОУ в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Минздрава России.

Кроме мер личной гигиены проводилось регулярное проветривание помещений, влажная уборка, дезинфекция контактных поверхностей, обработка помещений рециркуляторами воздуха.

Воспитателями всех возрастных групп проводился тщательный ежедневный утренний прием детей: термометрия, опрос родителей о состоянии здоровья детей. Выявленные заболевшие воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимались.

Медицинское обслуживание осуществлялось в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20, 2.4.3648-20.

Медицинской сестрой ДОУ осуществлялось обследование антропометрических данных (рост, вес) детей, контроль за плановой вакцинацией детей на базе поликлиники, а также осуществляется контроль за качеством питания детей в дошкольном отделении МБОУ.

Для эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в течение учебного года проводился мониторинг состояния здоровья воспитанников. Так мониторинг состояния здоровья воспитанников показал, что в детский сад поступают дошкольники с 1, 2, 3 и 4 группой здоровья.

Из 191 детей посещавших детский сад (среднесписочный состав):

3 ребенка – имеют I группу здоровья

175 детей – имеют II группу здоровья

11 детей – имеют III группу здоровья

2 ребенка – имеют IV группу здоровья

Прием в детский сад вновь поступающих детей проводился после медосмотра и разрешения от врача.

Детей, не посещающих ОУ более 3 рабочих дней, принимали на утреннем фильтре, только со справкой от врача.

Ежеквартально проводилась оценка физического развития по данным антропометрических показателей (рост и масса тела), результатов физической подготовленности (медико-педагогический контроль на занятиях физической культуры).

В феврале и сентябре проведено обследование детей на гельминтов и энтеробиоз. Случаев заболевания не выявлено.

Еженедельно проводились осмотры на педикулез. Случаев заболевания не выявлено.

Заболеваний ветряной оспой не зарегистрировано.

Инфекционных заболеваний (корь, скарлатина, кишечные заболевания и др.) не было.

Случаев травматизма не зарегистрировано.

Оздоровительные и профилактические мероприятия в 2023-2024г.

- утренняя гимнастика (летом прием и гимнастика на улице);
- облегченная форма одежды детей в группе;
- физкультурные занятия;
- в каждой группе имеются бактерицидные лампы;
- функционируют физкультурные центры, оснащенные необходимым оборудованием и атрибутами;
- проветривание групп по графику;
- умывание детей с понижением температуры воды с 28⁰ до 20⁰;
- обработка помещений облучателем-рециркулятором «Армед» ежедневно по графику;
- контроль за физическим состоянием детей (медико-педагогический контроль);

- контроль за температурным режимом, за режимом дня, санитарным состоянием в группах, за световым режимом;
- проведение детям профилактических прививок по графику;
- организация и контроль двигательного режима на прогулке;
- организация мероприятий по адаптации детей при поступлении в детский сад;
- учет состояния здоровья, эмоционального состояния ребенка;
- в кабинете педагога-психолога используется нетрадиционное игровое оборудование;
- на игровых площадках имеется современное оборудование для двигательной активности детей;
- проведена вакцинация сотрудников МБОУ против гриппа проведена 100% сотрудников.

Организация образовательного процесса по физическому развитию

Организация образовательного процесса по физическому развитию осуществлялась с детьми раннего, младшего, среднего, старшего дошкольного возраста. В течение года осуществлялась реализация ООП ДО, образовательная область «Физическое развитие».

Физическое развитие включало приобретение опыта в следующих видах деятельности детей:

- двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма;
- развитию равновесия;
- координации движений;
- крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных видов движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны);
- формирование начальных представлений о видах спорта: футбол, хоккей, городки, баскетбол, подвижными играми с правилами;
- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

Учитывались индивидуальные особенности состояния здоровья воспитанников: для одного воспитанника был создан индивидуальный образовательный маршрут, основанный на его диагнозе.

Организация питания.

В дошкольном отделении МБОУ 2023-2024 учебном году было организовано пятиразовое питание на основе примерного десятидневного меню, согласованного с Роспотребнадзором. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Производственный процесс по приготовлению блюд выполняют квалифицированные повара. При составлении меню строго учитывается подбор продуктов, обеспечивающий правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. В рацион питания регулярно включаются овощи, салаты, соки, фрукты.

Контроль за организацией питания в дошкольном отделении МБОУ осуществляет комиссия по питанию.

Ежемесячно проводился подсчет калорийности суточного рациона и его химический состав. Ежедневно в группах вывешивалось меню для информации родителям.

Выдача пищи в пищеблоке разрешается только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале. Ежедневно оставлялась проба всех блюд.

Все продукты, поступающие в детский сад, имеют сертификаты соответствия и санитарно-эпидемиологические заключения.

На пищеблоке и группах соблюдаются санитарно-гигиенические требования по организации питания, профилактике отравлений.

В дошкольном отделении МБОУ обеспечен питьевой режим. В группах находятся графины со сменяемой по графику кипяченой водой.

Ежедневно проводится осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, ожогов, порезов и наличие вирусной инфекции.

Санитарно-просветительная работа.

В течение года обеспечен 100% охват родителей вновь поступивших детей вводным санитарно-гигиеническим инструктажем.

В каждой группе оборудован «Уголок здоровья».

Постоянно выпускаются санбюллетени о сезонных заболеваниях, по профилактике заболеваний и антропометрия детей.

Гигиеническое воспитание детей: на протяжении всего года – прививаются гигиенические навыки, предусмотренные образовательной программой; осуществляется контроль применения полученных детьми знаний и навыков на практике.

Постоянно проводятся беседы с сотрудниками ОУ на темы профилактики инфекционных заболеваний, санитарно-эпидемиологический режим ОУ.

Ежегодное прохождение медосмотра всеми сотрудниками детского сада.

1.4 Анализ результатов работы по повышению педагогического мастерства

Методическое объединение дошкольного образования в 2023-2024 учебном году было представлено 25 педагогами, из них:

- старший воспитатель - 1,
- учитель-логопед (совмещение должности с воспитателем) - 1,
- музыкальный руководитель - 1,
- педагог-психолог - 1,
- инструктор по физической культуре – 1,
- воспитатели – 20.

В 2023-2024 учебном году были созданы условия для повышения педагогической компетентности педагогов, основной акцент был сделан на овладение педагогами нетрадиционными техниками изобразительной деятельности и их применение в профессиональной деятельности.

Формами повышения профессиональной компетентности педагогов внутри ДООУ стали: педагогические советы, консультации, семинары, взаимопосещения.

Согласно годовому плану в 2023 – 2024 учебном году в дошкольном учреждении были проведены **заседания Советов педагогов по следующим темам:**

1. Установочный
2. «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
3. "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
4. Цифровая образовательная среда дошкольной организации
5. Итоговый

Организованы и проведены семинары и консультации с педагогами:

- Индивидуальная корректировка затруднений планирования образовательной деятельности
- Ознакомление педагогов со здоровьесберегающей методикой Базарного
- Патриотическое воспитание дошкольников в контексте реализации ФОП ДО
- Работа в текстовом редакторе Microsoft Word
- Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников
- Цифровая образовательная среда как инструмент создания положительного имиджа дошкольной образовательной организации
- Создание презентаций в Microsoft Word
- Планирование работы на летний оздоровительный период
- Индивидуальные консультации для педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 году.
- Работаем по ФОП ДО. Планирование работы на летний оздоровительный период
- Консультация «Патриотическое воспитание дошкольников в контексте реализации ФОП ДО»
- Консультация «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»
- Семинар-практикум «Создание интерактивной презентации»

Работа по повышению педагогического мастерства проведена в соответствии с планом на год. Все запланированные мероприятия выполнены.

В исполнении годового плана были организованы и проведены следующие смотры и конкурсы:

- «Готовность к новому 2023-2024 учебному году».
- «Организация развивающей среды к летнему оздоровительному периоду».

Повышение профессионального мастерства педагогов

Таблица 5

№	Название курсов	Педагоги
1.	Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания» (15 ч)	Все педагоги
2.	Обучающая (просветительская программа по вопросам здорового питания для групп населения, проживающих на территориях с особенностями в части воздействия факторов окружающей среды	Все педагоги
3.	Санитарно-просветительская программа «Основы здорового питания» (15 ч)	Все педагоги
4.	Организация дошкольного образования в условиях реализации ФГОС: современные направления и инновационные практики (144 ч)	Воспитатель Генджаева Р.С.
5.	«Музыкальное образование детей дошкольного возраста с применением информационно-коммуникационных технологий» (144 ч)	Музыкальный руководитель Борисова Е.А.
6.	«Педагогические технологии развития деятельности детей раннего и дошкольного возраста» (72 ч)	воспитатель Мишина Т.И.

7.	«Психолого-педагогическое сопровождение в пространстве дошкольной образовательной организации»	Педагог-психолог Богаткина Д.И.
8.	«Организация дошкольного образования в условиях реализации ФГОС: современные направления и инновационные практики»	Воспитатели Галаева Т.В., Пушкарева Ю.М., Степина М.Д., Стрелина Е.А., Лебедева Е.М.

Распространение педагогического опыта

В учебном году прошло 24 тематических открытых занятий, которые педагоги показывали коллегам педагогическим советам.

Проведенные открытые занятия показали, что воспитатели владеют методикой, обладают профессиональной компетентностью.

	Педагог	Участие в мероприятии
1.	Бабошкина Т. В.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
2.	Балаболкина Ю.В.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
3.	Борисова Е.А.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
4.	Богаткина Д.И.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
5.	Галаева Т. В.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
6.	Генджаева Р.С.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
7.	Гришкина А.А.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
8.	Курбаналиева А.Б.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
9.	Лебедева Е.М.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
10.	Маркина В.С.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
11.	Мишина Т.И.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

12.	Огородникова О. Н.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
13.	Панчева И.В.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
14.	Панчева А.В.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
15.	Пушкарёва Ю.М.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
16.	Политова О.А.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
17.	Старкова И.А.	Открытый просмотр к педсовету "Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду"
18.	Степина М.Д.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
19.	Стрелина Е.А.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
20.	Терехова О. В.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
21.	Фомкина Н.И.	Открытый просмотр к педсовету «Цифровая образовательная среда дошкольной организации»
22.	Хорева С.А.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
23.	Чернышева А.А.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»
24.	Чинкова Т.М.	Открытый просмотр к педсовету «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

С 2021 года МБОУ принимает участие в программе по развитию личностного потенциала благотворительного фонда Сбербанк «Вклад в будущее». Управленческой и педагогической командами были разработаны проекты по созданию в дошкольном отделении МБОУ личностно развивающей образовательной среды, направленной на развитие личностного потенциала участников образовательного процесса ДОУ через дистанционные формы взаимодействия.

В рамках реализации проекта педагоги создали курс видеоконсультаций для родителей на тему сохранения психического и физического здоровья детей, которые были помещены на сайт МБОУ.

Также с целью дистанционной поддержки семьи в течение года педагоги поддерживали общение с родителями воспитанников в режиме он-лайн в группах WhatsApp и Telegram, где обсуждались насущные ежедневные проблемы.

С 2021-2022 учебного года дошкольный блок МБОУ принимает участие в пилотном проекте министерства образования Тульской области «Современные дети», направленном на формирование познавательного интереса и личностного развития ребенка 6 – 7 лет посредством

вовлечения его в интеллектуально-игровую и коммуникативную взросло-детскую среду, в частности путем знакомства с родным краем, через ознакомление с английским языком, освоение азов информатики и шахматного искусства. Обучающиеся подготовительных групп «Аленький цветочек» и «Дюймовочка» занимались по 4 направлениям реализации программы: английский язык, информатика, шахматы, краеведение.

В соответствии с приказом «О проведении мониторинга реализации дополнительной общеобразовательной программы по социально-коммуникативному и познавательному развитию «Современные дети» в подготовительных группах «Аленький цветочек» и «Дюймовочка» в период с 15.05.2024 по 25.05.2024 проведена педагогическая диагностика.

Данные проведения педагогической диагностики показали:

№	Модуль	Уровень усвоения программы		
		в	с	н
1.	Родной край глазами детей	90%	10%	0%
2.	Шахматы детям	75%	25%	0%
3.	Информатика детям	41%	59%	0%
4.	Английский	56%	44%	1%

Создана и продолжает развиваться предметно-пространственная среда, способствующая повышению уровня социально-коммуникативного и познавательного развития детей дошкольного возраста.

Педагоги дошкольного отделения имеют свои страницы на сайте образовательного учреждения.

Аттестация педагогических работников

В 2023-2024 учебном году прошли аттестацию:

- на соответствие занимаемой должности воспитатели Генджаева Р.С.
- на высшую категорию Воспитатели Бабошкина Т.В., Политова О.А., Терехова О.В., Стрелина Е.А., старший воспитатель Привалова О.А.

1.5 Работа с семьями воспитанников

1. Организованы консультации для родителей по планам воспитателей
2. Оформлены информационные стенды для родителей в раздевальных комнатах групп и рекреациях детского сада, которые систематически обновлялись.
3. Проведены групповые родительские собрания (по планам воспитателей).
4. В течение года проведен ряд совместных мероприятий МБОУ и семьи:
 - «1 сентября – день Знаний».
 - Праздники «Осень золотая в гости к нам пришла».
 - Музыкально-литературный вечер посвященный Дню Матери.
 - Праздники «Новый год».
 - Физкультурно-музыкальный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества.
 - «Широкая Масленица»
 - Праздники «8 Марта – женский день».
 - Музыкально-литературный праздник, посвященный Дню Победы.
 - Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»
5. Проводилось анкетирование родителей по темам:
 - «Удовлетворенность родителей работой дошкольного учреждения и качеством предоставляемых образовательных услуг».
6. На протяжении всего учебного года проводились совместные с родителями выставки и конкурсы, такие как:
 - Конкурс детско-родительских поделок «Щедрая осень».

- «Мамины увлечения»

- Конкурс поделок «Новый год 2024».

- Выставка детско-родительского творчества «Дорого яичко ко Христову дню...»

7. Организовывалась работа по привлечению родителей в создании развивающей среды в группах и благоустройстве территории детского сада.

8. Информированность родительской общественности о работе дошкольного учреждения осуществлялась через официальный сайт МБОУ и на официальной странице в ВКонтакте.

9. В дошкольном отделении МБОУ функционирует консультационный пункт для родителей детей не посещающих дошкольные образовательные учреждения. За 2023-2024 учебный год в консультационный пункт обратились:

- лично - 13 чел.

- дистанционно - 1 чел.

В том числе:

- родителей детей до 3-х лет – 9 чел,

- родителей детей от 3 до 7 лет – 5 чел.

В ОУ проводилась работа по профилактике и коррекции социального неблагополучия семей.

Определить семейное неблагополучие позволяет наличие следующих факторов социального риска в семье:

* социально-экономические (низкий материальный уровень жизни, нерегулярные доходы, плохие жилищные условия, сверхвысокие доходы также являются фактором риска);

*медико-социальные (инвалидность или хронические заболевания членов семьи, вредные условия работы родителей - особенно матери, пренебрежение санитарно- гигиеническими нормами);

* социально-демографические (неполная, многодетная семья, семьи с повторными браками и сводными детьми, семьи с несовершеннолетними и престарелыми родителями);

* социально-психологические (семьи с эмоционально-конфликтными отношениями супругов, родителей и детей, деформированными ценностными ориентациями);

* психолого-педагогические (семьи с низким общеобразовательным уровнем, педагогически некомпетентные родители;

* криминальные (алкоголизм, наркомания, аморальный образ жизни, семейное насилие, наличие судимых членов семьи, разделяющих традиции и нормы преступной субкультуры).

К неблагополучным семьям в ОУ относятся:

Семьи, стоящие на ВШУ – 5/3,16% (от общего числа семей)

Семьи с детьми с ОВЗ и инвалидами – 0

Многодетные – 37/23,4%

Работа с неблагополучными семьями

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	РЕЗУЛЬТАТ
1.	Выявление детей из неблагополучных семей.	Педагог-психолог, воспитатели, замдиректора по УВР, старший воспитатель	1. Дети из семей, состоящих на внутришкольном учете: 1. Антонов Никита (2020 г.р.) 2. Антонов Артем (2022 г.р.) 3. Гришенкова Валерия (2019 г.р.) 4. Дудина Дарья (2020 г.р.) 5. Орлов Никита (2018 г.р.) 6. Хорошенко Лиза (2017 г.р.) 7. Александров Иван (2020 г.р.)

			2. Дети из многодетных семей: 1. Александров Иван 11.12.2020г 2. Аливаева Хадича 25.01.2020г 3. Антонов Никита 15.07.2020г 4. Антонов Артем 5. Антонов Ярослав 13.05.2019г 6. Ветренко Артем 11.02.2021г 7. Дадажанов Улугбек 27.12.2019 8. Жарков Степан 26.02.2020г 9. Жаркова Александра 05.05.2017г 10. Каримов Ёкуб 18.01.2018 11. Каримова Асияхон 26.09.2019г 12. Каримова Робия 10.12.2021г 13. Клушина Аделия 03.01.2018 14. Ковалева Алина 15.07.2018г 15. Кодиров Саидаъзам 18.10.2017 16. Кодирова Сафия 28.11.2019 17. Кондрашова Ульяна 06.12.2018 18. Королькова София 11.01.2019 19. Косимов Расул 28.02.2019 20. Краснощеков Никита 23.08.2018 21. Курбаналиев Кабир 24.12.2020г 22. Курбаналиев Рамадан 08.06.2018г 23. Кучеренко Савелий 18.04.2019 24. Лашкул Элина 04.09.2018 25. Лысякова Вероника 20.09.2019 26. Мирзозода Мухаммадзиё 18.07.2017 27. Митрошкина Лилия 19.06.2019 28. Назарзода Абдулло 10.12.2019г 29. Назаров Абдулло 10.04.2020г 30. Ромашина Ангелина 29.03.2019г 31. Самсонова Мария 19.04.2019 32. Сахно Максим 27.02.2018 33. Семенченко Дима 08.11.2017 34. Сиддиков Данил 08.10.2020г 35. Сидельникова Александра 25.01.22г 36. Сидорова Екатерина 25.12.2017 37. Соколов Даниил 04.05.2017 38. Соколов Максим 04.05.2017 39. Тихонова Валерия 30.11.2018 40. Тумонбаев Нурислам 24.05.2018г 41. Тумонбаев Эльмир 25.02.2020 42. Хорошенко Елизавета 08.09.2017 43. Чекрыгин Андрей 19.08.2019г 44. Чекрыгина Алена 01.10.2021г 45. Чибисов Семен 31.08.2018 46. Чмыга Иван 23.09.2021г. Дети с ОВЗ и инвалиды: • нет
--	--	--	--

2.	Диагностика детей из неблагополучных семей.	Педагог-психолог	Дети продиагностированы
3.	Посещение семей	Воспитатели, педагог-психолог.	Проведено посещение семей воспитанников. Составлены акты.
4.	Консультации для родителей	Воспитатели, педагог-психолог.	1. "Знакомство с положениями Конвенции о правах ребенка, с Семейным кодексом РФ" 2. "Права ребенка - соблюдение их в семье" 3. «Характер ребенка зависит от вас»
5.	Беседы с родителями	Воспитатели, педагог-психолог	1. «О родительской плате за детский сад» 2. «Мама – главный человек в жизни ребенка» 3. «Роль отца в семейном воспитании» 4. «Здоровье ребенка в наших руках»
6.	Мониторинг физического и психического состояния детей	Воспитатели, педагог-психолог	Возможность отслеживать и корректировать неблагоприятные факторы воздействия на детей

1.6 Итоги административно-хозяйственной деятельности

С целью укрепления материально-технической базы ОУ в 2023-2024 учебном году приобретены:

- дидактические печатные пособия,
- игрушки,
- стол «Суша»,
- патриотический уголок

систематически проводилась работа по благоустройству помещений и территории:

- косметический ремонт спальни группы «Дюймовочка»,
- косметический ремонт холла первого этажа
- проведены работы по благоустройству участков, ремонтные и покрасочные работы на участках;
- регулярно проводились субботники по благоустройству территории.

проведена подготовка к отопительному сезону:

- опрессовка отопительной системы;
- мелкий ремонт системы отопления в здании.

1.7 Выводы по итогам анализа работы

1. Работа по укреплению здоровья организована, через физкультурно-оздоровительный процесс, уделяется огромное внимание проведению профилактических и оздоровительных процедур.
2. Воспитательно-образовательная работа ведется в соответствии с планом. Группы обеспечены необходимым оборудованием и материалами. К каждой группе прикреплен прогулочный участок. Состояние здания и территории учреждения соответствует санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям. Условия труда и жизнедеятельности детей организованы в соответствии с требованиями охраны труда.

3. Обеспеченность педагогами составляет 100%. Педагоги постоянно повышают квалификацию.
4. Усвоение обучающимися образовательной программы дошкольного образования стабильно высокий на протяжении нескольких лет.
5. Образовательный процесс наглядными пособиями обеспечен и строится с учетом санитарных норм. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня.
6. Административно- хозяйственная деятельность в 2023-2024 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.
7. Методические мероприятия запланированные в годовом плане выполнены.

Таким образом, анализируя работу детского сада за 2023-2024 учебный год можно сделать вывод о том, что поставленные задачи выполнены в полном объеме.

2.Характеристика материально-технической базы ДОО на 1.09.2024

Объект	Состояние объекта на начало учебного года	Характеристика оснащения
Здание Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 (центр образования) г. Суворова» (дошкольный блок) Адрес: 301430 Тульская область город Суворов улица Пионерская дом 12 Дата основания 1983 год Учредитель: администрация муниципального образования Суворовский район в лице управления образования культуры, молодёжи и спорта администрации муниципального образования Суворовский район.	Состояние удовлетворительное. Требуется косметический ремонт	Двухэтажное здание. Оснащено: центральным отоплением, холодным и горячим водоснабжением, канализацией. Площадь здания: 2147,5 м ² Площадь прилегающего участка: 9395 м ²

Групповые комнаты	Состояние удовлетворительное	Количество групп: 11. Спальни смежные с групповыми комнатами, вход в группы через центральный вход в ОУ и с улицы. Группы оснащены всем необходимым оборудованием: мебелью для детей и взрослых, материалами для поддержания санитарного состояния. Предметно-пространственная среда групп, соответствует СанПиН и ФГОС ДО
Спортивный зал	Состояние удовлетворительное	Зал оснащен всем необходимым оборудованием для проведения физкультурно-оздоровительной работы.
Музыкальный зал	Состояние удовлетворительное	Музыкальный зал оснащен всем необходимым оборудованием для проведения музыкальных занятий, утренников, вечеров развлечения.
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное	Методический кабинет оснащен всем необходимым для проведения методической работы.
Кабинет психолога	Состояние удовлетворительное	Кабинет оснащен всем необходимым для проведения психолого-педагогической работы.
Мини-планетарий	Состояние удовлетворительное.	Помещение оборудовано для проведения образовательной работы по ознакомлению детей с окружающим миром
«Изба» уголок русского быта	Состояние удовлетворительное	Помещение оборудовано для проведения образовательной работы по ознакомлению детей с окружающим миром
Информационно-образовательный центр	Состояние удовлетворительное	Помещение оборудовано для проведения образовательной работы по ознакомлению детей с ИКТ
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Расположен на первом этаже здания ОУ. Оснащен необходимым оборудованием для хранения и переработки продуктов и приготовления пищи.
Прачечная	Состояние удовлетворительное	Расположена на первом этаже здания ОУ. Оснащена необходимым оборудованием для обработки белья.
Медицинский блок	Состояние удовлетворительное	В состав блока входят 2 изолятора, помещение для приготовления физрастворов, кабинет медсестры, процедурный кабинет Приложение: паспорт медицинского кабинета
Прогулочный участок группы «Жар-птица»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Аленький цветочек». Территория участка оборудована теньевым навесом, песочницей, лавочками, гимнастическим комплексом, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными

		насаждениями
Прогулочный участок группы «Аленький цветочек»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Жар-птица». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Красная шапочка»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Теремок». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, гимнастическим комплексом, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Теремок»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Красная шапочка». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, по периметру обсажена кустарником
Прогулочный участок группы «Жихарка»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Гуси-лебеди». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Гуси-лебеди»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Цветик-семицветик». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Дюймовочка»	Состояние удовлетворительное	Смежная с территорией участка группы «Колобок». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями.
Прогулочный участок группы «Золотой ключик»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Золушка». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Золушка»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка групп «Золотой ключик» и «Колобок». Территория участка оборудована тентовым навесом, песочницей, лавочками, игровыми постройками, по периметру обсажена зелеными насаждениями
Прогулочный участок группы «Колобок»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участков групп «Дюймовочка» и «Золушка». Территория

		участка оборудована лавочками, игровыми постройками.
Прогулочный участок группы «Цветик-семицветик»	Состояние удовлетворительное	Смежный с территорией участка группы «Гуси-лебеди». Территория участка оборудована теньвым навесом, лавочками, игровыми постройками.

3. Обеспеченность педагогическими кадрами на 1.09.2024

<i>Всего педагогических работников</i>	<i>Стаж</i>					<i>Квалификац ия</i>			<i>Образование</i>		
	<i>до 3 лет, чел</i>	<i>3 – 5 лет, чел</i>	<i>5 – 10 лет, чел</i>	<i>10 – 20 лет, чел</i>	<i>более 20 лет, чел</i>	<i>Без категории</i>	<i>I категория</i>	<i>Высшая категория</i>	<i>Обучаются в учебных заведениях</i>	<i>Среднее педагогическое и прошедшие переподготовку</i>	<i>Высшее</i>
24	3		6	3	13	8	6	11		15	10
<i>В том числе:</i>											
<i>Старший воспитатель</i>					1			1			1
<i>Воспитатели</i>	2		5	3	10	6	6	8		15	5
<i>Специалисты</i>	1		1		2	2		2			4

<i>№</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Образование</i>	<i>Категория,</i>
1.	Бабошкина Татьяна Валерьевна	Учитель логопед/воспитатель	Высшее педагогическое Ошский Государственный университет, 1999г	Высшая категория
2.	Балаболкина Юлия Владимировна	Воспитатель	Высшее педагогическое ФТБОУ В ПО «Тульский Гос. пед университет им. Л.Н. Толстого», 2012	Первая категория
3.	Богаткина Дарья Игоревна	Педагог-психолог	Высшее педагогическое	Без категории
4.	Борисова Екатерина Александровна	Музыкальный руководитель	Среднее специальное Калужское педагогическое училище, 2001 г.	Высшая категория
5.	Галаева Татьяна Викторовна.	Воспитатель	Среднее специальное Кондровское педучилище, 1999г	Высшая категория
6.	Генджаева Регина Салимовна	Воспитатель	Среднее специальное ГБПОУ Калужской области "Калужский индустриально-педагогический колледж", 2022 г.	Без категории
7.	Гришкина	Воспитатель	Среднее специальное	Высшая

	Антонина Алексеевна		Тульское педагогическое училище №2, 1981г.	категория
8.	Курбаналиева Аминат Булатовна	Воспитатель	Высшее педагогическое ФГБОУ УВПО «Дагестанский государственный педагогический университет», г. Махачкала	Соответствие занимаемой должности
9.	Лебедева Евгения Михайловна	Воспитатель	Высшее педагогическое ФГБОУВО "Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого", 2007	Без категории
10.	Маркина Валентина Сергеевна	Воспитатель	Среднее специально Тульское педагогическое училище №2 Министерства просвещения РСФСР, 1989 г.	Высшая категория
11.	Мишина Татьяна Ивановна	Воспитатель	Среднее специальное Тульский педагогический колледж №2, 1998г.	Соответствие занимаемой должности
12.	Огородникова Ольга Николаевна	Воспитатель	Начальное профессиональное СПТУ №87 г. Ленинград, 1980г., Прошла профессиональную переподготовку в ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО по программе «Теория и методика дошкольного образования», 2016 г.	Первая категория
13.	Панчева Ирина Васильевна	Воспитатель	Среднее специальное Тульский педагогический колледж №2, 2005	Высшая категория
14.	Панчева Алена Валерьевна	Инструктор по ФК	Высшее Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации» г. Тула, 2015, Менеджмент Прошла профессиональную переподготовку ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» по программе «Теория и методика дошкольного образования», 2023 Дошкольное образование, воспитатель Прошла профессиональную переподготовку ООО «Центр инновационного образования и воспитания», 2023 Преподавание физической культуры в образовательной организации	Без категории
15.	Политова Олеся Алексеевна	Воспитатель	Среднее специальное Тульское педагогическое училище №2, 1999г.	Высшая категория

16.	Привалова Ольга Анатольевна	Старший воспитатель	Высшее педагогическое Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» г. Москва, 2021 г.	Высшая категория
17.	Пушкарева Юлия Михайловна	Воспитатель	Среднее специальное ГБПОУ Калужской области «Калужский индустриально- педагогический колледж» г. Калуга, 2021	Без категории
18.	Старкова Иннабатхан Ахмеджановна	Воспитатель	Высшее педагогическое Жалалабадский педагогический институт	Первая категория
19.	Степина Марина Дмитриевна	Воспитатель	Среднее специальное Тульский педагогический колледж №2, 1989г	Первая категория
20.	Стрелина Елена Анатольевна	Воспитатель	Среднее специальное Тульское педагогическое училище №2	Высшая категория
21.	Терехова Оксана Владимировна	Воспитатель	Среднее профессиональное Бал.МСТ 1994г. Прошла профессиональную переподготовку в ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО по программе «Теория и методика дошкольного образования», 2016 г.	Высшая категория
22.	Фомкина Наталья Игоревна	Воспитатель	Высшее Среднерусский университет (Институт управления и бизнеса) Прошла профессиональную переподготовку в ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО по программе «Теория и методика дошкольного образования», 2018 г.	Первая категория
23.	Хорева Светлана Александровна	Воспитатель	Среднее специальное Тульское педучилище, 1982	Высшая категория
24.	Чернышева Алина Александровна	Воспитатель	Среднее специальное Артемовское педагогическое училище. Донецкая обл., 2011	Без категории
25.	Чинкова Татьяна Михайловна	Воспитатель	Среднее специальное ГПОУ ТО «ТПК» г. Тула, 2019	Первая категория

4. Сведения о других категориях работников на 1.09.2024

Всего в ОУ (дошкольный блок) работает 51 человек. Из них:
 администрация – 2
 младшие воспитатели – 11
 обслуживающий персонал – 13

№ П/п	Ф.И.О.	Должность
1.	<u>Солодова Наталья Викторовна</u>	Зам. директора по АХЧ
2.	<u>Свистунова Елена Альбертовна</u>	Зам. директора по УВР
3.	<u>Любавина Ирина Ивановна</u>	Делопроизводитель
4.	<u>Исаева Инга Сергеевна</u>	Медсестра
5.	<u>Бойкова Наталья Владимировна</u>	Младший воспитатель
6.	<u>Володина Гюльнара Алексеевна</u>	Младший воспитатель
7.	<u>Гайфуллина Юлия Юрьевна</u>	Младший воспитатель
8.	<u>Королькова Елена Александровна</u>	Младший воспитатель
9.	<u>Кузина Галина Ивановна</u>	Младший воспитатель
10.	<u>Кузьменко Юлия Александровна</u>	Младший воспитатель
11.	<u>Кукова Римма Витальевна</u>	Младший воспитатель
12.	<u>Петухова Юлия Юрьевна</u>	Младший воспитатель
13.	<u>Савченко Юлия Алексеевна</u>	Младший воспитатель
14.	<u>Серова Татьяна Николаевна</u>	Младший воспитатель
15.	<u>Челбаевская Любовь Юрьевна</u>	Младший воспитатель
16.	<u>Михалина Светлана Васильевна</u>	Кладовщик
17.	<u>Федотова Татьяна Ивановна</u>	Шеф-повар
18.	<u>Моисеева Дарья Константиновна</u>	Повар
19.	<u>Сидельникова Екатерина Викторовна</u>	Повар
20.	<u>Здорова Светлана Викторовна</u>	Кухонный рабочий
21.	<u>Голубчикова Юлия Николаевна</u>	Машинист по стирке белья
22.	<u>Кукова Ольга Михайловна</u>	Машинист по стирке белья
23.	<u>Болушков Петр Михайлович</u>	Сторож
24.	<u>Власов Иван Алексеевич</u>	Сторож
25.	<u>Пепчук Владимир Викторович</u>	Сторож
26.	<u>Лабзинова Наталья Леонидовна</u>	Уборщик служебных помещений

5. ПЛАН РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ МБОУ «СОШ №5 ЦО Г. СУВОРОВА ИМ. Е.П. ТАРАСОВА» НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова» (дошкольный блок) на 2024-2025 учебный год составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи 2.4.3648–20
- Образовательной программой дошкольного образования ОУ.

Цель:

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, путем совершенствования сложившейся в ДОУ системы физкультурно – оздоровительной работы с детьми и совместной деятельности с семьями воспитанников;
2. Сотрудничество Организации с семьёй, обеспечение благоприятных условий для повышения педагогической культуры родителей;
3. Повышение профессионального уровня и компетентности педагогов в вопросах образования детей.
4. Построение системы работы по формированию основ экологического воспитания дошкольников
5. Развитие предметно-пространственной и образовательной среды для совершенствования работы по формированию социально-коммуникативной грамотности дошкольников.

5.1. Организационно-методическая работа

Педсоветы

№ п/п	Педсовет	Предварительная работа, подготовка к педсовету	Работа с родителями	Открытые просмотры, смотры, конкурсы
1.	<i>Август</i> I. Установочный. Задачи работы ОУ на 2024-2025 учебный год. Цель: определить цели, задачи, направления работы ОУ на 2024-2025 учебный год.		1.Оформление информационных стендов в соответствии с задачами воспитания, обучения, возрастом, сезоном 2.Проведение родительских	

			собраний по теме: «Задачи воспитания и обучения, психофизические особенности возраста».	
№ п/ п	Педсовет	Предварительная работа, подготовка к педсовету	Работа с родителями	Открытые просмотры, смотри, конкурсы
2.	<i>Май</i> II. Итоговый. Наши достижения и ошибки (по итогам учебного года) Цель: анализ воспитательно- образовательной деятельности и подведение итогов работы дошкольного блока за прошедший учебный год.		1. Оформление информационных стендов с отчетом о выполнении годового плана образовательной деятельности 2. Анкетирование родителей «Удовлетвореннос ть деятельностью МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова»	
Тематические педсоветы				
№ п/ п	Педсовет	Предварительная работа, подготовка к педсовету	Работа с родителями	Открытые просмотры, смотри, конкурсы
1.	Ноябрь Педсовет №1 Тема: «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия» Цель: определение максимально результативных направлений в работе, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников	Составление планов работы с родителями на учебный год Составление отчетов о проделанной работе по совместной с родителями работе	Анкетирование родителей «Удовлетвореннос ть работой детского сада, педагогов группы»	Конкурс родительских уголков в раздевалочных комнатах.
№ п/ п	Педсовет	Предварительная работа, подготовка к педсовету	Работа с родителями	Открытые просмотры, смотри, конкурсы

2.	Январь Педсовет №2 Тема: «Работа по проекту «Детский сад – маршруты развития» Цель: организация работы педагогического коллектива в рамках проекта «Детский сад – маршруты развития»	Прохождение КПК участниками проекта Консультации участников проекта	Информирование родителей о работе проекта	
№ п/п	Педсовет	Предварительная работа, подготовка к педсовету	Работа с родителями	Открытые просмотры, смотры, конкурсы
3.	Апрель Педсовет №3 Тема: «Новые подходы к экологическому воспитанию дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам экологического воспитания	Консультация «Экологическое воспитание дошкольников в контексте реализации ФОП ДО»	Анкетирование: «Нужны ли дошкольникам экологические знания» Консультации по теме педсовета по планам педагогов	1. Конкурс уголков экологического воспитания в группах 2. Открытые просмотры образовательной деятельности

Повышение педагогического мастерства

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Определение тематики самообразования каждого педагога на год.	Сентябрь.	старший воспитатель
2.	Посещение районных мероприятий, РМО	по плану руководителя РМО	старший воспитатель
3.	Участие в районных конкурсах, мероприятиях.	По плану УОКМС	замдиректора по УВР, старший воспитатель
4.	Регулярное знакомство с новинками педагогической литературы, дошкольной периодики.	В течение года.	замдиректора по УВР, старший воспитатель
5.	Взаимопосещения занятий, режимных процессов	В течение года	Старший воспитатель
6.	Посещение курсов повышения квалификации	по плану ИПК	старший воспитатель

Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Проверка планов самообразования педагогов	сентябрь	старший воспитатель
2.	Контроль работы педагогов по планам самообразования	В течение года	старший воспитатель
3.	Анализ отчетов по самообразованию педагогов. Рекомендации педагогам по итогам анализа	май	старший воспитатель
4.	Регулярное знакомство с новинками педагогической литературы, дошкольной периодики.	В течении года.	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель
5.	Консультирование педагогов по теме самообразования	В течении года	старший воспитатель

Консультации

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Индивидуальная корректировка затруднений планирования образовательной деятельности	Сентябрь
2.	Консультация для педагогов по теме педагогического совета «Формирование профессиональной компетентности педагога ДОУ через самообразование»	октябрь
3.	Работа с семьями воспитанников в контексте реализации ФОП ДО	Ноябрь
4.	Консультирование педагогов по теме педагогического совета «Современные подходы к экологическому воспитанию дошкольников»	Январь
5.	Цифровая образовательная среда как инструмент создания положительного имиджа дошкольной образовательной организации	Февраль
6.	Консультирование педагогов по теме педагогического совета «Социально-коммуникативная грамотность дошкольников»	Март
7.	Планирование работы на летний оздоровительный период	Май
8.	Индивидуальные консультации для педагогов, аттестующихся в 2024 – 2025 году.	В течение года
9.	Работаем по ФОП ДО.	В течение года

Совещания при заведующем

Сроки проведения	Содержание	Ответственные
Сентябрь	Организация работы ОУ по соблюдению закона об образовании	Замдиректора по УВР

	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Организация контрольной деятельности	Старший воспитатель
	Организация работы с родителями	Старший воспитатель
Октябрь	Подготовка к отопительному сезону	Замдиректора по АХЧ
	Переход на холодный период	Старший воспитатель
	Организация питания в ОУ	Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Повышение квалификации педработников	Старший воспитатель Замдиректора по УВР
Ноябрь	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Организация работы с родителями	Старший воспитатель
	Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей	Старшая медсестра Старший воспитатель
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Замдиректора по УВР
Декабрь	Подготовка и проведение Новогодних утренников, оформление групп	Музыкальный руководитель, старший воспитатель
	Организация и результативность контрольной деятельности	Замдиректора по УВР Старший воспитатель
	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Организация работы по охране труда, пожарной безопасности	Зам. Зав. по АХЧ
Январь	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Составление графика отпусков	Замдиректора по УВР
	Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье	Педагог-психолог
	Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ	Старшая медсестра

Февраль	Укрепление материально-технической базы	Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ
	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья. Профилактика травматизма	Старшая медсестра
	Анализ кружковой работы	Старший воспитатель
Март	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Выполнение решений педсоветов	Старший воспитатель
	Подготовка наградных материалов	Старший воспитатель
	Подготовка к дню здоровья	Инструктор по физической культуре
Апрель	Уборка территории ОУ, обрезка деревьев, кустарников	Замдиректора по АХЧ
	Посадка рассады	Старший воспитатель
	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Подготовка документации для аттестации педагогических работников	Старший воспитатель
Май	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Старший воспитатель Педагоги.
	Ремонт оборудования на игровых участках, завоз песка	Замдиректора по АХЧ
	Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	Итоги мониторинга освоения содержания программы	Старший воспитатель
Июнь	О ходе ремонтных работ групп и кабинетов.	Замдиректора по АХЧ
	Особенности организации питания в ОУ в летний оздоровительный период	Зам директора по УВР Старшая медсестра
	Оформление игровых участков	Старший воспитатель Педагоги

	• Проведение прогулок	Старший воспитатель
Июль	• Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар
	• Подготовка ОУ к учебному году	Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ
	• Содержание территории ОУ. Окос травы	Замдиректора по АХЧ
	• Материально-техническое оснащение ОУ. Ремонт групп	Замдиректора по АХЧ
Август	• Итоги работы за летний оздоровительный период (июнь, июль, август)	Замдиректора по УВР Старший воспитатель
	• Подготовка ОУ к учебному году.	Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ
	• Комплектование групп	Замдиректора по УВР Старший воспитатель
	• Организация питания в ОУ	Замдиректора по УВР Старшая медсестра Кладовщик Шеф-повар

Аттестация педагогических работников

График

аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году

№	Фамилия И.О.	должность	срок аттестации
	Первая и высшая категории		
1.	Галаева Т.В.	воспитатель	1.09.2024-27.11.2024
2.	Панчева И.В.	воспитатель	1.09.2024-27.11.2024
3.	Степина М.Д.	воспитатель	1.07.2024-25.09.2024
4.	Чинкова Т.М.	воспитатель	1.09.2024-15.12.24
	Соответствие занимаемой должности		
5.	Богаткина Д.И.	педагог-психолог	1.08.2024-1.09.2024

Изучение состояния педагогического процесса

План контроля на учебный год

№	Вид контроля	Цель контроля	Срок	Группа
---	--------------	---------------	------	--------

1.	Фронтальный	1. Выявление готовности детей к обучению в школе	апрель	подготовительные к школе группы
2.	Тематический	1. Состояние работы по патриотическому воспитанию дошкольников	ноябрь	все группы
		2. Состояние работы по трудовому воспитанию дошкольников	февраль	
3.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	сентябрь	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы		все группы
		3. Выполнение режима дня		2 младшие и подготовительные группы
		4. Организация питания в группах		все группы
		5. Проведение физкультурных занятий		все группы
		6. Проведение родительских собраний		средние и старшие группы
		7. Проведение диагностики знаний и умений детей в начале года		все группы
4.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	октябрь	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Выполнение режима прогулки		Старшие и средние группы
		5. Организация работы с родителями		Все группы
		6. Подготовка и проведение праздников		все группы
		7. Ведение документации в группах		все группы
5.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	ноябрь	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы.		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Проведение утренней гимнастики		группы «Теремок», «Жихарка», «Колобок», «Аленький цветочек», «Золотой ключик»

		5. Организация индивидуальной работы		все группы
		6. Организация предметно-развивающей среды (сменяемость, соответствие возрасту и программе, доступность)		все группы
		7. Планирование и проведение кружковой работы		старшие, подготовительные группы
6.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	декабрь	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы (выполнение решений педсовета)		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Выполнение режима дня		средние группы
		5. Готовность групп к Новому году		старшие группы
		6. Подготовка и проведение праздников		все группы
		7. Проведение родительских собраний		средние, старшие группы
7.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	январь	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Проведение музыкальных занятий		все группы
		5. Проведение развлечений		Младшие и средние группы
		6. Оформление и обновление информации в уголке для родителей		все группы
8.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	февраль	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы по развитию познавательных особенностей детей		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Выполнение режима прогулки		старшие, подготовительные к школе группы

		5. Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		средние группы
		6. Оформление и обновление информации в уголке для родителей		все группы
		7. Организация уголков безопасности		все группы
9.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	март	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы (выполнение решений педсовета)		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Выполнение режима дня		старшие, подготовительные к школе группы
		5. Подготовка и проведение праздников		все группы
		6. Организация предметно-развивающей среды (сменяемость, соответствие возрасту и программе, доступность)		все группы
		7. Проведение развлечений		старшие группы
10.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	апрель	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы		все группы
		3. Посещение и анализ непосредственно образовательной деятельности		все группы
		4. Организация питания в группах		все группы
		5. Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		старшие группы
		6. Проведение утренней гимнастики		группы «Цветик-семицветик», «Золушка», «Жар-птица», «Дюймовочка», «Красная шапочка», «Гуси-лебеди»
		7. Оформление и обновление информации в уголке для родителей		все группы
11.	Оперативный	1. Охрана жизни и здоровья	май	все группы
		2. Планирование воспитательно-образовательной работы		все группы

	3. Организация образовательного пространства групп (наличие, оформление и оборудование уголков деятельности)		все группы
	4. Ведение документации в группах (журнал сведений о родителях, табель посещаемости, наличие перспективного плана и др.)		все группы
	5. Подготовка и проведение выпускного		1-е младшие, подготовительные к школе группы
	6. Проведение родительских собраний		подготовительные к школе группы
	7. Проведение диагностики знаний и умений детей в конце года		все группы

5.3 Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

ПЛАН воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

I Модуль «Ключевые общешкольные дела»				
Мероприятия		Возраст дошкольников	Время проведения	Ответственные
Внешкольный уровень				
Участие в городских, областных, Всероссийских конкурсах разной направленности:	Районное спортивное мероприятие «ДРОЗД»	Старшие подготовительные группы	апрель	Воспитатели старших, подготовительных групп, инструктор по ФК
	Всероссийские конкурсы ССИТ	Все возрастные группы	В течение года	Воспитатели
	Областной конкурс по правильному питанию «Здоровая еда – здоровый организм»	Все группы	апрель	Воспитатели
Воспитательные мероприятия, в рамках празднования государственных праздников и к памятным датам России.		Все возрастные группы	В течение года	Воспитатели
Проведение Всероссийских акций «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «День Победы», «Засветись» и др.		Все возрастные группы	В течение года	Воспитатели

Участие в районном гулянии – празднике «Масленица»	Все группы	24.02-02.03	Воспитатели всех групп
Школьный уровень			
День знаний	Все группы	1.09	Воспитатели, музыкальный руководитель
Мероприятия, посвященные Международному дню распространения грамотности	Средние, старшие, подготовительные группы	8.09	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День рождения великого русского писателя Льва Николаевича Толстого	Средние, старшие, подготовительные группы	9.09	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
День рождения поэта и писателя Сергея Александровича Есенина	Средние, старшие, подготовительные группы	21.09	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
Праздничный концерт, посвященный дню дошкольного работника	Средние, старшие, подготовительные группы	27.09	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
Международный день пожилого человека	Все группы	01.10	Воспитатели
Международный день музыки	Все группы	2.10	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель
День защиты животных	Все группы	4.10	Воспитатели всех групп
Поздравление учителей	Подготовительные группы	5.10	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп
День почты	Все группы	9.10	Воспитатели всех групп
Подарки папам в честь Дня отца в России	Все группы	16.10	Воспитатели всех групп
Выставка поделок из природного материала «Щедрая осень»	Все группы	16-27.10	Воспитатели всех групп
Акция добрых дел «Берегите птиц»	Все группы	9-20.10	Воспитатели всех групп
Мероприятия, посвященные дню школьных библиотек	Все группы	25.10	Воспитатели всех групп
Экскурсии в библиотеку	Старшие, подготовительные группы		Воспитатели старших и подготовительных групп
Выставка детских рисунков «Осеннее настроение»	Все группы	23-27.10	Воспитатели всех групп
Международный день анимации	Все группы	28.10	Воспитатели всех групп
День рождения поэта, драматурга Самуила Яковлевича Маршака	Все группы	3.11	Воспитатели всех групп

День народного единства	Все группы	4.11	Воспитатели всех групп
День приветствия	Все группы	21.11	Воспитатели всех групп
«Что такое счастье...» выставка рисунков, приуроченный к Всемирному дню ребенка.	Все группы	13-24.11	Воспитатели всех групп
Конкурс стихов, посвященный Дню матери	Старшие, подготовительные группы	24.11	Воспитатели старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
Всероссийская неделя «Театр и дети»	Все группы	24.11-30.11	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель
Выставка «Мамины увлечения»	Все группы	20-30.11	Воспитатели всех групп
Акция «Синичкин день» (сбор корма для птиц)	Все группы	22-25.11	Воспитатели всех групп
Фотовыставка «Как мы растем»	Все группы	15-30.11	Воспитатели всех групп
День Государственного герба Российской Федерации	Старшие, подготовительные группы	30.11	Воспитатели старших и подготовительных групп
День неизвестного солдата	Старшие, подготовительные группы	3.12	Воспитатели старших и подготовительных групп
День добровольца (волонтера) в России	Все группы	5.12	Воспитатели всех групп
Международный день художника	Все группы	8.12	Воспитатели всех групп
День Героев Отечества	Все группы	9.12	Воспитатели всех групп
Волонтерская акция «Накормим птиц»	Все группы	1-30.12	Воспитатели всех групп
Выставка рисунков «Скоро, скоро новый год...»	Все группы	16-27.12	Воспитатели всех групп
Новогодние утренники	Все группы	23-27.12	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель
День мягкой игрушки	Все группы	15.12	Воспитатели всех групп
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Старшие, подготовительные группы	27.01	Воспитатели старших, подготовительных групп
День победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	подготовительные группы	2.02	Воспитатели подготовительных групп
День рождения детской поэтессы, писательницы, киносценариста, радиоведущей Агнии Львовны Барто	Все группы	4.02	Воспитатели всех групп
День российской науки	Все группы	08.02	Воспитатели всех групп

Изготовление открыток для пап и дедушек празднику 23 февраля.	Все группы	10-22.02	Воспитатели всех групп
Международный день родного языка	Все группы	21.02	Воспитатели всех групп
Физкультурно-музыкальное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	Старшие, подготовительные группы	22.02	Воспитатели старших, подготовительных групп
Фольклорный досуг «Масленица»	Все группы	28.02	Воспитатели всех групп
Утренник «Мамочка любимая»	Все группы	3-7.03	Воспитатели всех групп
День рождения писателя и поэта Сергея Владимировича Михалкова	Средние, старшие, подготовительные группы	13.03	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп
Всемирный день театра	Все группы	27.03	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель
Всемирный День здоровья	Все группы	7.04	Воспитатели всех групп
Волонтерская акция «Мы за здоровый образ жизни!»	Старшие, подготовительные группы	1-4.04	Воспитатели старших, подготовительных групп
Развлечение «День птиц»	Средние, старшие, подготовительные группы	1.04	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп, музыкальный руководитель
День космонавтики. Выставка рисунков «Первый полет»	2 младшие, средние, старшие, подготовительные группы	12.04 1-12.04	Воспитатели 2 младших, средних, старших, подготовительных групп
Международный день памятников и исторических мест	Все группы	18.04	Воспитатели всех возрастных групп
Всемирный день Земли	Все группы	22.04	Воспитатели всех возрастных групп
Выставка детско-родительского творчества «Дорого яичко ко христову дню...»	Все группы	20.04-26.04	Воспитатели всех групп
День пожарной охраны	Все группы	30.04	Воспитатели всех групп
Выставка творческих работ к 9 мая	Все группы	28.04-8.05	Воспитатели всех групп
Конкурс чтецов «О войне в стихах»	Все группы	6.05	Воспитатели всех групп
День рождения русского художника-живописца и архитектора Виктора Михайловича Васнецова	Все группы	15.05	Воспитатели всех групп
День славянской письменности и культуры	Все группы	24.05	Воспитатели всех групп
Весенний праздник	2 младшие, средние, старшие группы	27.05	Воспитатели 2 младших, средних, старших, музыкальный

			руководитель
Выпускной	Подготовительные группы	28-30.05	Воспитатели подготовительных групп, музыкальный руководитель
Международный день защиты детей	Все группы	1.06	Воспитатели всех групп, музыкальный руководитель
День эколога	Все группы	5.06	Воспитатели
День рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина, День русского языка	Все группы	6.06	Воспитатели
Мероприятия, приуроченные к празднованию Дня России 12.06	Все группы	11.06	Воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню медицинского работника (третье воскресенье июня)	Все группы	10.06	Воспитатели
День семьи, любви и верности	Все группы	8.07	Воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню Военно-морского флота	Все группы	24.07	Воспитатели
День Государственного флага Российской Федерации	Все группы	22.08	Воспитатели
День российского кино	Все группы	27.08	Воспитатели
II Модуль «Классное руководство»			
Мероприятия	Возраст дошкольников	Время проведения	Ответственные
1. Работа с детьми			
Составление и корректировка социального паспорта группы	Все группы	Сентябрь-январь	Воспитатели
Ведение карты индивидуального развития детей	Все группы	В течение года	Воспитатели
Инициирование и поддержка участия группы в общешкольных ключевых делах	Все группы	В течение года	Воспитатели
Составление и корректировка (при необходимости) плана воспитательной работы с группой.	Все группы	В течение года	Воспитатели
Организация в группе праздников, конкурсов, соревнований, в том числе с участием родителей.	Все группы	В течение года	Воспитатели
Организация питания обучающихся	Все группы	В течение года	Воспитатели
Ведение журнала инструктажа по ТБ	Все группы	В течение года	Воспитатели
2. Индивидуальная работа с обучающимися.			
Мониторинг развития детей	Все группы	Сентябрь, май	Воспитатели всех групп
Изучение особенностей личностного развития обучающихся группы через наблюдение за поведением дошкольников в их	Все группы	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог

повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений; проведение анкетирования и мониторингов: социометрия; изучение уровня удовлетворенности родителей жизнедеятельностью в ОО и др.			
Организация индивидуальной работы с обучающимися, в том числе имеющие трудности в обучении и воспитании	Все группы	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
Контроль за отсутствующими	Все группы	В течение года	Воспитатели
3. Работа с родителями обучающихся или их законными представителями.			
Информирование родителей (законных представителей) о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни группы и ОО в целом	Все группы	В течение года	Воспитатели
Организация родительских собраний, а также родительского всеобуча	Все группы	3 раза в течение года	Воспитатели
Создание и организация работы родительских комитетов групп, участвующих в управлении ЦО и решении вопросов воспитания и обучения их детей	Все группы	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к хозяйственным работам по ДОУ (помощь в расчистке снега, косметическому ремонту участков и т.д.)	Все группы	В течение года	Воспитатели
4. Работа со специалистами			
Привлечение специалистов (музыкальный руководитель, инструктор по ФК, педагог-психолог, учитель-логопед) к участию во внутригрупповых мероприятиях	Все группы	В течение года	Воспитатели, специалисты
Консультации с специалистами, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания	Все группы	В течение года	Воспитатели, специалисты
Привлечение специалистов к участию в родительских собраниях	Все группы	В течение года	Воспитатели, специалисты
III Модуль «Школьный урок» Согласно индивидуальным планам работы педагогов.			
Мероприятия	Возраст дошкольников	Время проведения	Ответственные
Деятельности по реализации основной образовательной	Все группы	В течение года	Воспитатели всех групп, специалисты

программы дошкольного образования			
Инициирование и поддержка исследовательской деятельности дошкольников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов	Все группы	В течение года	Воспитатели
Взаимопосещение педагогами образовательной деятельности	Все группы	В соответствии с годовым планом	Воспитатели
Проведение вечеров развлечений, бесед и других мероприятий, направленных на воспитание у дошкольников осознанного желания соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками	Все группы	В течение года	Воспитатели
IV Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»			
Курсы	Группа	Количество часов	Ответственные
Основы робототехники	Старшая группа «Жихарка»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Фомкина Н.И
Школа умелого карандаша	Старшая группа «Жихарка»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Панчева И.В.
Основы финансовой грамотности	Старшая группа «Золушка»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Терехова О.В.
Друзья природы	Старшая группа «Золушка»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Огородникова О.Н.
Юный эколог	Подготовительная группа «Золотой ключик»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Курбаналиева А.Б.
Наш дом – природа»	Подготовительная группа «Жар-птица»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Балаболкина Ю.В.
Как хорошо уметь читать	Подготовительная группа «Колобок»	2 уч.часа в неделю/ 72 занятия в год	Лебедева Е.М. Хорева С.А
Занимательная математика	Подготовительная групп «Жар-птица»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Старкова И.А.
Умные игры в добрых сказках	Старшие группы	1уч.час в неделю/	Богаткина Д.И.

		36 занятий в год	
Речевичок	Подготовительная группа «Золотой ключик»	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Гришкина А.А.
Танцевальная мозаика	Старшие группы	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Борисова Е.А.
Современные дети. Английский язык	Подготовительные группы	2 уч.часа в неделю/ 72 занятия в год	Феклушкина Ю.В.
Современные дети. Информатика	Подготовительные группы	2 уч.часа в неделю/ 72 занятия в год	Кочетов Н.А.
Современные дети. Краеведение	Подготовительные группы	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Силаева Т.В
Современные дети. Шахматы	Подготовительные группы	1уч.час в неделю/ 36 занятий в год	Трофимов А.А.
V Модуль «Детские общественные объединения»			
Мероприятия	Группа	Время проведения	Ответственные
Участие в мероприятиях детских общественных организаций, объединений	Старшие подготовительные группы	В течение года	Воспитатели групп, специалисты
Участие в общешкольных, районных, Всероссийских акциях	Все группы	В течение года	Воспитатели групп, специалисты
VI Модуль «Работа с родителями (законными представителями) обучающихся»			
Мероприятия	Группа	Время проведения	Ответственные
Индивидуальные встречи с родителями (законными представителями) для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию обучающихся.	Все группы	В течение года	Воспитатели, специалисты, администрация
Работа с различными категориями детей (ТЖС, СОП, ОДН, КДН и ЗП, ВШУ), родителей (законных представителей): посещение семей на дому, индивидуальные беседы с родителями	Все группы	В течение года	Воспитатели, администрация
Анкетирование родителей	Все группы	В течение года	Воспитатели, администрация

Разработка памяток и буклетов по безопасности жизнедеятельности для родителей	Все группы	В течение года	Воспитатели, администрация
Участие родителей в конкурсах и выставках	Все группы	В течение года	Воспитатели, администрация
Запись дошкольников в кружки	Старшие и подготовительные группы	сентябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп, старший воспитатель
Создание и организация работы родительских комитетов групп, участвующих в управлении ЦО и решении вопросов воспитания и обучения их детей	Все группы	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к хозяйственным работам по ДОУ (помощь в расчистке снега, косметическому ремонту участков и т.д.)	Все группы	В течение года	Воспитатели
Работа по плану работы «Год семьи»	Все группы	В течение 2024 года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
VII Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Мероприятия	Группа	Время проведения	Ответственные
Подготовка групп к новому учебному году	Все группы	август	Воспитатели всех групп
Обновление интерьера коридоров, фойе. Размещение на стендах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, выставок, фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе и за ее пределами с участием детских объединений, информации о достижениях педагогов и школьников		В течение года	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, открытых мероприятий, выставок, собраний и т.п.)		В течение года	Заместитель директора по УВР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

План работы психолого-педагогического консилиума

№	Содержание	Сроки	ответственный
1.	Обследование уровня психического и логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Члены ППК

	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с		
2.	Заседание №1 Круглый стол «Результаты педагогического обследования детей»	октябрь	
3.	Заседание №2 «Анализ результатов динамики развития воспитанников в процессе коррекционно-развивающей деятельности. Отчёты специалистов по итогам работы за полугодие.»	январь	Председатель ППК, члены ППК, воспитатели
4.	Заседание № 4 Круглый стол «Результаты развития детей»	май	
5.	Внеплановые заседания ППК: - при индивидуальном обращении родителей; - подготовка документов на РПМК; - адаптация вновь поступивших детей	В течение года	

5.4 Построение предметно-пространственной развивающей образовательной среды

Предметно-пространственная развивающая образовательная среда ОУ – одно из важнейших условий развития социальных и личностных качеств ребенка. Требования к ней четко прописаны в ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:

- реализацию различных образовательных программ;
- в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

А так же быть

- содержательно-насыщенной,
- трансформируемой,
- полифункциональной,
- вариативной,
- доступной,
- безопасной.

**План
построения предметно-пространственной образовательной среды ОУ**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Анализ условий по формированию РППС, которые должны быть созданы в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми нормативными документами.	сентябрь	Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ, старший воспитатель
2.	Разработка перспективного плана обогащения РППС с учетом ООП ДОУ.	Сентябрь- октябрь	Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ, старший воспитатель
3.	Работа по обеспечению безопасности детей в ОУ	В течение года	Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ, старший воспитатель
4.	Сменяемость и трансформируемость образовательной среды групп	В течение года	Воспитатели
5.	Пополнение и обновление материалов и пособий в группах с учетом требований ФГОС	В течение года	Замдиректора по УВР
6.	Приобретение материалов и оборудования для проведения образовательной деятельности	В течение года	Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ
7.	Благоустройство территории	В течение года	Замдиректора по АХЧ

5.5 Взаимодействие с родителями

Все формы с родителями подразделяются на:

- коллективные (массовые);
- индивидуальные;
- традиционные и нетрадиционные.

Коллективные (массовые) формы подразумевают работу со всем или большим составом родителей. Это совместные мероприятия педагогов и родителей.

Индивидуальные формы предназначены для дифференцированной работы с родителями воспитанников.

Нетрадиционные формы общения направлены на установление неформальных контактов с родителями, привлечение их внимания к детскому саду. Родители лучше узнают своего ребенка, поскольку видят его в другой, новой для себя обстановке, сближаются с педагогами.

Нетрадиционные формы работы с родителями в ОУ

Наименование	Цель использования	Формы проведения общения
Информационно-аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности	• Проведение социологических срезов, опросов • Почтовый ящик
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у родителей практических навыков воспитания детей	• Семинары-практикумы • Проведение собраний, консультаций в нетрадиционной форме • Исследовательско-проектные
Досуговые	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями, детьми	• Совместные досуги, праздники • Выставки работ родителей и детей
Наглядно-информационные: информационно-ознакомительные; информационно-просветительские	Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и развитии детей	• Информационные проспекты для родителей • Дни открытых дверей • Открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей • Выпуск стенгазет • Организация мини-библиотек
Дистанционные	Обеспечение взаимодействия с родителями	• Соцсети • Дистанционное анкетирование

План работы с родителями

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	сентябрь-октябрь	старший воспитатель, воспитатели
2.	Общее родительское собрание: «Знакомство родителей с воспитательной работой и задачами ОУ на новый 2024 – 2025 учебный год» - План работы на предстоящий год (Знакомство с годовым планом работы и оздоровительной программой, кружковой работой (октябрь). - План работы родительского комитета.	октябрь	заместитель директора по УВР, старший воспитатель
3.	Заполнение социального паспорта групп, ОУ	октябрь	воспитатели, старший воспитатель
4.	Консультации с вновь родителями вновь прибывших детей, свободное посещение групп в адаптационный период	сентябрь	медсестра, воспитатели

5.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение года	заместитель директора по УВР
6.	Анкетирование родителей с целью изучения образовательных потребностей	сентябрь	заместитель директора по УВР, старший воспитатель
7.	Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
8.	Консультации по теме педсовета «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	ноябрь	воспитатели
9.	Консультации для родителей по теме педсовета «Поговорим об экологии»	февраль	воспитатели
10.	Анкетирование родителей «Говорить ли с дошкольниками об экологии»	март	старший воспитатель, воспитатели
11.	Участие родителей в субботниках, благоустройстве территории	в течение года	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ, воспитатели
12.	Информирование родителей о жизни ОУ и успехах детей на постоянно действующих стендах	постоянно	старший воспитатель, воспитатели
13.	Консультации для родителей по основным направлениям работы ОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	еженедельно	воспитатели, специалисты
14.	Участие родителей в подготовке и проведении выставок	в течение года	воспитатели, старший воспитатель
15.	Участие родителей в мероприятиях, праздниках, развлечениях	в течение года	инструктор по ФК, музыкальный руководитель, воспитатели
16.	Проведение дней открытых дверей для родителей	апрель	старший воспитатель, воспитатели
17.	Общее родительское собрание. «Итоги работы за учебный год» -Отчеты заместителя директора по УВР, старшего воспитателя, старшей медсестры, специалистов. -Отчет родительского комитета.	май	заместитель директора по УВР, старший воспитатель
18.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	май	старший воспитатель, воспитатели
19.	Работа консультационного пункта для родителей (по запросу) (консультации специалистов, медсестры, педагога-психолога)	в течение года	специалисты

План работы с неблагополучными семьями

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ.	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Осмотр детей и беседа с детьми и родителями из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
2.	Наблюдение за взаимоотношениями родителей с детьми, способы их общения	Постоянно	Воспитатели
3.	Изучение социально-психологического микроклимата семей. Выделение семей высокого социального риска. Заполнение социальных паспортов..	При поступлении в ОУ	Педагог-психолог, воспитатели, замдиректора по УВР, старший воспитатель
4.	Психологическая помощь детям при дисгармонии в семейных отношениях	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
5.	Диагностика детей из неблагополучных семей.	В течении года	Педагог-психолог
6.	Посещение семей	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог.
7.	Консультаций для родителей: • «Права детей» • «Права ребенка - соблюдение их в семье» • «Воспитываем добротой» • «Разговор о нравственности»	В течении года	Воспитатели, педагог-психолог.
8.	Доведение до сведения родителей правовой информации по защите детства (индивидуальные беседы, выступления на родительских собраниях, оформление наглядной агитации)	В течении года	Воспитатели, педагог-психолог
9.	Оформление наглядной агитации в уголках для родителей • «Права ребенка», • «ПДД», • «Пожарная безопасность», • «Безопасность ребенка» и др.	В течении года	воспитатели
10.	Мониторинг физического и психического состояния детей	В течении года	Воспитатели, педагог-психолог
11.	Оформление памяток воспитателям: • «Как себя вести, если ребёнок рассказал о случае жестокого обращения или насилия? »; • «По каким признакам можно определить, что по отношению к ребёнку применяется насилие? »;	В течении года	Старший воспитатель

	«Какие действия должен предпринять педагог в случае насилия над ребёнком со стороны взрослых? »		
12.	Сбор информации о «неблагополучных» семьях. Анализ семейного окружения.	сентябрь	Воспитатели, педагог-психолог
13.	Разъяснительная работа с педагогами по предотвращению нарушений прав ребёнка: - ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими права ребёнка; - общее информирование об основных действиях воспитателя при обнаружении признаков насилия.	сентябрь	Старший воспитатель
14.	Помощь воспитателям в создании правовых уголков – подбор материала просветительского характера, размещение выдержек текстов документов о правах ребёнка.	октябрь	Старший воспитатель
15.	Анализ результатов за учебный год; составление плана работы на следующий год	май	Старший воспитатель

**Консультативная работа с родителями детей,
не посещающих детский сад.
Работа консультативного пункта**

Содержание работы	Форма проведения	Время проведения	Ответственные
«Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад»	Консультация	август	старший воспитатель, специалисты
«Мы рады с вами познакомиться!» (обсуждение графика работы, плана работы, документация и пр)	Свободное общение, беседа	сентябрь	Все специалисты
«Наш детский сад» (знакомство с дошкольным блоком, помещениями для разных видов деятельности, оснащением)	Экскурсия по кабинетам и группам.	сентябрь	Все специалисты
«Особенности развития детей второго и третьего года жизни».	Групповая консультация	октябрь	Старший воспитатель, специалисты.

Нормативно-правовая основа деятельности учреждения.	Информационная встреча.	октябрь	Зам директора по УВР, старший воспитатель, специалисты
«Режим дня в жизни ребенка».	Семинар.	ноябрь	Старший воспитатель, специалисты.
«Игры и игрушки для детей».	Консультация	ноябрь	Педагог-психолог
«Развитие речи детей».	Консультация	декабрь	Учитель-логопед
«Физическая активность и здоровье».	Консультация	декабрь	Старший воспитатель
«Игры с пальчиками».	Практикум	январь	Педагог-психолог
«Организация рационального питания в семье».	Консультация	февраль	Заместитель директора по УВР, медсестра
«Нетрадиционные техники рисования»	Семинар-практикум (занятие с детьми), консультация	февраль	Старший воспитатель, специалисты
Консультирование по запросам родителей.	Собеседование	В любое время	Все специалисты
«Летний отдых».	Практические рекомендации	июнь	Все специалисты
Зачисление в ОУ.	Информационная беседа	В течение года	Старший воспитатель
«Как подготовить ребенка к детскому саду»	Консультация	июнь	Старший воспитатель
«Похвала и порицание ребенка»	Тренинг	июнь	Педагог-психолог
«Укрепление здоровья маленьких детей» (индивидуальный план оздоровления)	Практические рекомендации	июль	Старший воспитатель
«Адаптация детей к условиям детского сада»	Консультация	июль	Педагог-психолог
«Музыка и дети»	Консультация	июль	Музыкальный руководитель
«Навыки самообслуживания»	Консультация	июль, 14-00	Воспитатель
«Первые встречи с ДОУ»	Практическая помощь родителям и детям в целях предупреждения	В течение месяца в удобное для	Все специалисты.

	кризисных ситуаций во время адаптации детей	родителей время	
Индивидуальная работа по запросу родителей		В течение года в удобное для родителей время	старший воспитатель, специалисты
Обсуждение направлений работы в 2024-2025 учебном году	Совместные беседы, планирование	В течение месяца в удобное для родителей время	Все специалисты

5.6 Индивидуальная работа в ОУ

Успешная работа ОУ предполагает отход от формализованных методов работы со всеми участниками педагогического процесса – детьми, родителями (законными представителями), сотрудниками учреждения. Основной формой работы при этом выступает индивидуальная работа.

Индивидуальная работа с детьми - это деятельность педагога, осуществляемая с учетом особенностей развития каждого ребенка. Она выражается в реализации принципа индивидуального подхода к учащимся в обучении и воспитании.

Время в режиме дня	Формы работы
Первая половина дня	• игры и упражнения с детьми с недостатками речи, с отстающими в каких-либо движениях и т.д. • занятия с малоактивными и замкнутыми детьми: различные поручения, требующие общения со взрослыми и сверстниками. • занятия с недостаточно любознательными детьми: интересные наблюдения, эксперименты
Вторая половина дня	Работа с детьми по развитию движений, рисованию, вырезыванию, конструированию, исправлению дефектов речи
Прогулка	С учетом времени года и погодных условий: • упражнения по физическому развитию • развитие речи • разучивание стихов и песен
В режимных моментах	Воспитание культурно-гигиенических навыков, самостоятельности развитие речи, движений и т. д.

Индивидуальные формы работы предназначены для дифференцированной работы с родителями воспитанников.

Форма проведения	Цель использования
Посещение семьи.	Основная цель визита – познакомиться с ребенком и его близкими в привычной для него обстановке. Каждое посещение имеет свою цель. Цель первого посещения семьи – выяснить общие условия семейного воспитания, обследование условий проживания ребенка. Повторные посещения планируются по мере необходимости.
Индивидуальные консультации.	Отвечая на вопросы родителей, педагог стремится дать квалифицированный совет.
Выполнение индивидуальных поручений	Выполняя поручение, родители чувствуют себя причастными к жизни ребенка и ОУ, членом коллектива единомышленников

Индивидуальная работа с педагогами ОУ направлены на то, чтобы повысить уровень как педагогического процесса, так и работы всего педагогического коллектива дошкольного учреждения. Высокий уровень работы, в свою очередь, зависит от уровня подготовленности педагогов и от качественной организации методической работы в дошкольном учреждении, поскольку индивидуальные формы методической работы в ДОУ способствуют выработке единой линии действий педагогического коллектива.

К индивидуальным формам работы с воспитателями ДОУ относятся самообразование, консультации, собеседование, наставничество.

5.7 Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание	Срок исполнения, исполнитель
Административная работа		
1.	Составление списков воспитанников, комплектование групп	До 05.08 постоянно ответственный за электронную очередь, делопроизводитель
2.	Подготовка документации к тарификации.	До 5.08 Замдиректора по УВР делопроизводитель
3.	Издание приказов: - по основной деятельности в 2024 -2025 учебном году; - по обеспечению пожарной безопасности, по ГО и ЧС, по организации безопасной работы, о назначении ответственных лиц; - по организации питания; - по выплатам	До 15.08 Замдиректора по УВР Ответственный по ОТ
4.	Корректировка и утверждение номенклатуры дел. Систематизация документации.	До 15.09 Замдиректора по УВР, делопроизводитель
5.	Составление и утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников.	До 01.09 Замдиректора по УВР, делопроизводитель
6.	Составление и утверждение графиков:	До 1.09

	- работы сотрудников, - работы специалистов,	Замдиректора по УВР, делопроизводитель
7.	Корректировка инструкций по охране труда, инструкций по пожарной безопасности, инструкций по ГО и ЧС.	До 01.09 Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ
8.	Составление актов: - технического осмотра здания, территории, ограждения; - испытания ПК, - замера сопротивления изоляции.	До 1.09 Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ медсестра делопроизводитель
9.	Составление и предоставление отчетности в управление образования, культуры, молодежи и спорта: - списки педагогических работников; - сведения об укомплектованности групп; - отчет о посещаемости; - объемные показатели; - отчет 85- К; - списки на выплату компенсации, - сдача табелей посещаемости; - сдача приказов на выплату заработной платы; табеля рабочего времени, б/л; - сдача меню-требований, накладных.	постоянно старший воспитатель, делопроизводитель постоянно кладовщик
10.	Оформление личных дел сотрудников	постоянно делопроизводитель
11.	Оформление личных дел воспитанников	постоянно делопроизводитель
12.	Изучение и пополнение нормативной документации	постоянно Замдиректора по УВР
13.	Корректировка, разработка и утверждение: - плана работы ОУ на учебный год (с приложениями); -основной общеобразовательной программы ОУ; - рабочих программ и программ дополнительного образования - плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ; - соглашения по ОТ; - плана мероприятий по вопросам ГО, - плана противопожарных мероприятий; -плана эвакуации воспитанников и работников;	До 01.09 Замдиректора по УВР старший воспитатель -«- Замдиректора по АХЧ -«- -«- ответственный по ОТ и ГО -«-
14.	Работа с проектно-сметной документацией.	Замдиректора по АХЧ
15.	Подготовка ОУ к приемке: - выполнение требований пожарнадзора, ЦГСЭН, Энергоназора, управления образования, культуры, молодежи и спорта. - технический осмотр здания, территории, ограждения, кровли; - подготовка пакета документации	До 01.07.24 Замдиректора по УВР, Замдиректора по АХЧ, старший воспитатель медсестра
16.	Инвентаризация.	По мере необходимости

		руководитель ОУ
Хозяйственная работа		
1.	Ремонт:	В течение года
2.	Подготовка ОУ к приемке.	Июнь-июль Замдиректора по АХЧ
3.	Подготовка ОУ к зиме.	Октябрь-ноябрь Замдиректора по АХЧ младшие воспитатели
4.	Уборка территории, побелка бордюров.	Май Замдиректора по АХЧ
5.	Подготовка рассады для клумб и огорода	Февраль-март Замдиректора по АХЧ старший воспитатель
6.	Посадка огорода, клумб	Апрель-май Зам. зав. по АХЧ старший воспитатель воспитатели
8.	Ремонт и покраска оборудования на игровых площадках.	апрель-май зам. зав. по АХЧ воспитатели
9.	Приобретение детской, игровой мебели, игровых пособий.	В течение года Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ
10.	Обрезка деревьев, кустарников	Март, октябрь Замдиректора по АХЧ
11.	Изготовление стендов	В течение года старший воспитатель воспитатели
12.	Завоз песка для песочниц, земли для клумб	Апрель-май Замдиректора по УВР Замдиректора по АХЧ

5.8 Работа методического кабинета

Цель: Обеспечение профессионального роста воспитателя, развитие его творческого потенциала

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Составление расписания НОД	август	старший воспитатель
2.	Установочный педсовет	29 августа	замдиректора по УВР, старший воспитатель
3.	Консультирование педагогов по интересующим их вопросам	В течение года	старший воспитатель
4.	Прохождение КПК участниками проекта «Детский сад – маршруты развития»	сентябрь	старший воспитатель

	Консультации участников проекта		
5.	Консультации педагогов по подготовке к написанию программы стажировочной площадки «ФОП – мастер»		старший воспитатель
6.	Консультация «Как воспитателю общаться с родителями дошкольников без конфликтов»	октябрь	старший воспитатель
7.	Консультация «Современные формы работы с родителями»	ноябрь	старший воспитатель
8.	Конкурс уголков для родителей в группах	ноябрь	старший воспитатель
9.	Педсовет «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»	ноябрь	замдиректора по УВР, старший воспитатель
10.	Консультация «Обеспечим безопасности детей зимой»	декабрь	старший воспитатель
11.	Консультации по подготовке к новогодним праздникам	декабрь	старший воспитатель
12.	Консультации по подготовке к январской секции педагогических работников ДОО	январь	старший воспитатель
13.	Педсовет «Работа по проекту «Детский сад – маршруты развития»»	январь	замдиректора по УВР, старший воспитатель
14.	Консультации по подготовке к празднованию Дня защитника Отечества	февраль	старший воспитатель
15.	Помощь в подготовке к утренникам, посвященным 8 марта	март	старший воспитатель
16.	Консультация «Экологическое воспитание дошкольников в контексте реализации ФОП ДО»	март	старший воспитатель
17.	Педсовет «Новые подходы к экологическому воспитанию дошкольников»	апрель	Замдиректора по УВР, старший воспитатель
18.	Обработка данных мониторинга освоения детьми программы	Май	Замдиректора по УВР, старший воспитатель
19.	Подведение итогов работы за год	Май	Замдиректора по УВР, старший воспитатель
20.	Оказание помощи педагогам в прохождении аттестации	в течение учебного года	Замдиректора по УВР, старший воспитатель
21.	Консультирование педагогов и родителей	в течение учебного года	Замдиректора по УВР, старший воспитатель
22.	Пополнение сайта ОУ	в течение учебного года	Ответственный за ведение сайта
23.	Участие в городских, районных и областных конкурсах	в течение учебного года	Замдиректора по УВР, старший воспитатель

24.	Оформление наглядной информации по текущим вопросам.	в течение учебного года	старший воспитатель
25.	Отслеживание прохождения курсовой подготовки педагогами	в течение учебного года	старший воспитатель

Апрель Педсовет №3 Тема: «Новые подходы к экологическому воспитанию дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам экологического воспитания	Консультация «Экологическое воспитание дошкольников в контексте реализации ФОП ДО»	Анкетирование: «Нужны ли дошкольникам экологические знания» Консультации по теме педсовета по планам педагогов	3. Конкурс уголков экологического воспитания в группах 4. Открытые просмотры образовательной деятельности
--	--	---	--

5.9 Работа по преемственности дошкольного и начального образования

План работы МБОУ «СОШ №5 ЦО г. Суворова им. Е.П. Тарасова» (дошкольный блок) по преемственности дошкольного и начального образования

Цель: Построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения.

Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
Целевая прогулка к школе «В гости в школу», поздравление первоклассников.	Сентябрь	Старший воспитатель, завуч начальной школы, воспитатели старших и подготовительных групп
Оформление книжного уголка с подбором книг о школе.	Октябрь	воспитатели групп
Посещение уроков учащихся 1-го класса.	Ноябрь	Воспитатели подготовительных групп, учитель начального класса
Практикум для родителей «Готовимся к школе».	Декабрь	воспитатели групп
Участие учителей начальной школы в проведении родительских собраний.	Январь	Замдиректора по УВР, старший воспитатель, завуч начальной школы, воспитатели групп

Составление памятки для родителей «Портрет будущего первоклассника».	Февраль	Педагог-психолог
Консультация «Формы преемственности детского сада и школы».	Март	Старший воспитатель
Индивидуальные консультации для будущих школьников и их родителей.	Апрель	Педагог-психолог, медсестра
Выпуск детей подготовительной группы в школу.	Май	Замдиректора по УВР, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп

ИМИДЖЕВАЯ ПОЛИТИКА

Направление деятельности	Дата	Ответственные
<u>Повышение рейтинга:</u> - публикации в газете «Светлый путь» - TV-съемки для суворовского телевидения - участие в мероприятиях города и района - работа с сайтом ОУ - публикации в группе ВКонтакте	В течение года	Замдиректора по УВР Старший воспитатель Ответственный за ведение сайта
<u>Поддержание традиций:</u> - день дошкольного работника - день открытых дверей; - день Здоровья; - работа с родителями;	В течение года	Замдиректора по УВР Старший воспитатель Педагоги ОУ

5.10 Лечебно-оздоровительная и профилактическая работа в дошкольном блоке ОУ

План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Санитарно-гигиенические		
Проверка готовности групп, участков, подсобных помещений к проведению образовательных деятельности. Отсутствие травмоопасного оборудования.	Август	Замдиректора по УВР Старший воспитатель Медсестра
Проверка исправности оборудования и наглядно-учебных пособий, соответствие их с санитарными требованиям	Постоянно	Старший воспитатель Медсестра
Контроль физического развития детей в детском саду с учетом гигиенических требований и двигательной активности	Постоянно	Старший воспитатель Медсестра
Исследование состояние здоровья детей	Постоянно	Медсестра

Оказание консультативной помощи родителям.	Постоянно	Воспитатели
Контроль гигиенического состояния помещений ОУ	Постоянно	Замдиректора по УВР Медсестра
Профилактика детского травматизма		
Проведение инструктажа: - по охране жизни и здоровья детей, - перед занятием по ручному труду, по труду, - физкультуре, - перед выходом за пределы детского сада - внеочередные	Два раза в год Перед занятиями Перед выходом	Старший воспитатель Воспитатели Инструктор ФК Старший воспитатель, старшая медсестра
Обеспечение безопасных условий пребывания детей	Постоянно	Замдиректора по УВР
Обучение правилам дорожного движения, правилам поведения на природе и дома	Постоянно	Воспитатели
Ремонт веранд и оборудования на детских площадках	В течение года	Замдиректора по АХЧ

План лечебно-оздоровительной работы

Содержание деятельности	Ответственный	Срок
Контроль физического развития и закаливания детей.		
Посещение непосредственно образовательной деятельности по реализации ОО «Физическое развитие(двигательная активность) во всех возрастных группах	Старший воспитатель	4 раз в месяц
Посещение утренней гимнастики	Старший воспитатель	в течение года
Контроль регулярного проветривания групп	Старший воспитатель, медсестра	в течение года
Контроль проведения прогулок и их длительности	Старший воспитатель, медсестра	По плану контроля
Контроль закаливания детей в группах	Старший воспитатель, медсестра	По плану контроля
Контроль питания		
Ведение контроля закладки продуктов	Замдиректора по УВР, медсестра	Ежедневно
Проведение бракеража продуктов	Кладовщик	Ежедневно
Контроль сроков реализации продуктов	Кладовщик	Ежедневно
Контроль сохранения суточных проб	Шеф-повар	Ежедневно
Подсчет калорийности питания детей	Шеф-повар	1 раз в месяц
Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола	Воспитатели	Ежедневно

Санитарно – просветительская работа.		
Выпуск памятки для родителей	Старший воспитатель, медсестра	1 раз в квартал
Проведение консультаций для родителей	Медсестра	В течение года
Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями	Медсестра	1 раз в месяц
Лечебно – профилактическая работа		
Регулярное проведение профилактических прививок	Медсестра	Ежемесячно
Реакция Манту	Медсестра	1 раз в год
Проведение кварцевания в группах	Медсестра	При карантине
Регулярный осмотр детей на педикулез	Медсестра	1 раз в 10 дней
Контроль нервно-психического развития детей	Медсестра, старший воспитатель	В течение года
Постоянный контроль соблюдения режима дня	Медсестра, старший воспитатель	В течение года по плану контроля
Фиксирование антропометрических данных детей	Медсестра	2 раза в год
Осуществление анализа физического развития детей	Медсестра	В течение года
Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время	Медсестра	В течение года
Контроль ведения фильтра в первых младших группах	Медсестра	Постоянно
Контроль ведения фильтра в группах во время карантина	Медсестра	По назначению
Своевременная изоляция больных детей от здоровых	Медсестра	Постоянно
Проведение обследования детей на энтеробиоз	Медсестра	1 раз в год

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

Формы работы	Условия организации			Ответственные
	Место	Время	Продолжительность (мин)	
Утренняя гимнастика	На воздухе	Ежедневно перед завтраком	Мл. гр. - 6 Ср. гр. – 8 Ст. гр. - 10 Подг. гр. -12	воспитатели групп
Образовательная деятельность по реализации ОО «Физическое	На воздухе	1 раз в неделю, в часы наименьшей инсоляции (до	Мл. гр. – 10-15 Ср. гр. – 20 Ст. гр. -25 Подг. гр. - 30	воспитатели групп

развитие. (Двигательная активность)»		наступления жары или после ее спада)		
Подвижные игры: ✓ Сюжетные; ✓ Несюжетные с элементами соревнований; ✓ Дворовые; ✓ Народные; ✓ С элементами спорта (бадминтон, футбол, баскетбол)	На воздухе	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Для всех возрастных групп — 10-20	воспитатели групп
Двигательные разминки ✓ Упражнения на развитие мелкой моторики; ✓ Ритмические движения; ✓ Упражнения на внимание и координацию движений; ✓ Упражнения в равновесии; ✓ Упражнения для активизации работы глазных мышц; ✓ Гимнастика расслабления; ✓ Упражнения на формирование правильной осанки; ✓ Упражнения на формирование свода стопы	На воздухе	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Мл.гр. - 6 Ср. гр. - 8 Ст. гр. - 10 Подг.гр. - 12	воспитатели групп
Элементы видов спорта, спортивные упражнения ✓ Катание на самокатах; ✓ Езда на велосипеде; ✓ Катание на роликовых коньках;	На воздухе	Ежедневно, в часы наименьшей инсоляции	Ср. гр.— 10 Ст. гр.— 12 Подг.гр. - 15	воспитатели групп

✓ Футбол; ✓ Баскетбол; ✓ Бадминтон;				
Гимнастика после дневного сна Упражнения: ✓ С предметами и без предметов; ✓ На формирование правильной осанки; ✓ На формирование свода стопы; ✓ Сюжетные или игровые; ✓ С простейшими тренажерами (гимнастические мячи, гантели, утяжелители, резиновые кольца); ✓ На развитие мелкой моторики; ✓ На координацию движений; ✓ В равновесии	Спальня или групповое помещение с доступом свежего воздуха	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп – 7 - 10	воспитатели групп
Закаливающие мероприятия ✓ Умывание прохладной водой, ✓ Босохождение ✓ Солнечные и воздушные ванны	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану и в зависимости от характера закаливающего мероприятия	По усмотрению медицинских работников	Медсестра, воспитатели групп
Индивидуальная работа в режиме дня	С учетом специфики индивидуальной работы	Ежедневно	3-7	воспитатели групп
Праздники, досуги, развлечения	На воздухе	1 раз в неделю	Не более 30	музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели групп